КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА

ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА : ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ – СЛАДОЛЕД за Студентске ресторане Установе Студентски центар "Београд"

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА бр. Д-14/16

(Објављено на Порталу јавних набавки и на Интернет страници наручиоца Установе Студентски центар „Београд“ дана 13.05.2016.године)

Рок за подношење понуда: ***13.06.2016. године до 11,00 часова***

Отварање понуда: ***13.06.2016. године у 12,00 часова***

***Maj* , 2016. године**

УСТАНОВА СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР „БЕОГРАД“
Конкурсна документација за јавну набавку добара: **ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ – СЛАДОЛЕД за Студентске ресторане Установе Студентски центар "Београд“**
Набавка није обликована по партијама
Отворени поступак: ЈН бр. Д- 14/16

На основу члана 32 и 61 Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ број 124/2012 , 14/2015 и 068/2015, у даљем тексту: Закон) члан 2 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова(„Сл. гласник РС” бр.86/2015) , Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке Установе Студентски центар „Београд“ , број 5449 од 12.10.2015.године, Одлуке број 2201 од 13.05.2016.године о покретању поступка јавне набавке ЈН бр.Д-14/16 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 2202 од 13.05.2016.године, Комисија за јавну набавку припремила је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку добара : ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ – СЛАДОЛЕД за Студентске ресторане Установе Студентски центар "Београд", ЈН бр. Д-14/16

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	*Назив поглавља*	*Страна*
I	**Општи подаци о јавној набавци**	**3**
II	**Подаци о предмету јавне набавке**	**4**
III	**Структура, карактеристике и опис добара, процењене количине на бази годишње потрошње, начин, динамика , време, место испоруке добара и законска регулатива са пратећим прилозима .**	**5-6**
IV	**Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова**	**7-14**
V	**Упутство понуђачима како да сачине понуду**	**14-25**
VI	**Образац понуде**	**26-30**
VII	**Образац трошкова припреме понуде**	**31**
VIII	**Образац изјаве о независној понуди**	**32**
IX	**Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона**	**33**
	Менично овлашћење (Образац МО)	**34**
X	**Изјава о достављању финансијског обезбеђења за добро извршење посла**	**35**
XI	**Образац „П“ Пословни капацитет**	**36**
XII	**Образац –Т –Изјава понуђача**	
XIII	**Образац структуре цене са упутством како да се попуни**	**38-39**
XIV	**Модел уговора**	**40-48**

Укупан број страна конкурсне документације 48

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца: Установа Студентски центар“Београд“, Београд, Светозара Марковића 56 , интернет страница:www.sc.rs

2. Врста поступка: Отворени поступак

3. Партија: набавка није обликована по партијама

4. Предмет јавне набавке : добра : ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ – СЛАДОЛЕД за Студентске ресторане Установе Студентски центар "Београд", ЈН бр. Д-14/16

5. **Поступак се спроводи ради закључења уговора о предметној јавној набавци**

6. Контакт: Установа Студентски Центар “Београд“ – Одељење за јавне набавке , Светозара Марковића 56 , Београд, телефакс: 011/3637-270, e-mail:nabavke@sc.rs , радно време: понедељак-петак 7,30-15,30 часова

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке су добра : ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ – СЛАДОЛЕД за Студентске ресторане Установе Студентски центар "Београд", ЈН бр. Д-14/16

2.Назив и ознака из општег речника набавке: 15555100-Сладолед

III НАЗИВ , КАРАКТЕРИСТИКЕ, СТРУКТУРА

и опис добара: СЛАДОЛЕДА за Студентске ресторане Установе Студентски центар "Београд", ЈН бр. Д-14/16, процењене количине за период од годину дана , начин , динамика , време, место испоруке добара и законска регулатива

Прилог 1

Ред. број	Опис производа	Јединица мере	Процењене количине за период од годину дана
1.	Крем сладолед са какаом	Ком	100.000
2.	Крем сладолед са ванилом	Ком	100.000
3.	Крем сладолед са аромом	Ком	100.000

ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ: **ТРИ ПУТА НЕДЕЉНО**

ДОСТАВНА МЕСТА : СПИСАК ИСТОВАРНИХ МЕСТА у **Прилогу 2.**

ВРЕМЕ ИСПОРУКЕ : **07 – 09 часова**.

НАЧИН ПАКОВАЊА: транспортне кутије

НАЧИН ИСПОРУКЕ: ФЦЦО МАГАЦИНИ КУПЦА – ИСТОВАРЕНО У МАГАЦИН

КАРАКТЕРИСТИКЕ:
Састав: мин. 8% млечне масти, мин. 30% суве материје, мин.2.5% протеина млека.
- Крем сладолед са ванилом
- Крем сладолед са какаом
- Крем сладолед са аромом рума
- Тежина сладоледа 50г ±10% , сладолед на штапићу, преливен чоколадом
- Нето запремина 65мл.

ДОКУМЕНТАЦИЈА:

1. **СВАКУ ИСПОРУКУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОСТАВНИЦА СА ТАЧНИМ ПОДАЦИМА О ВРСТИ РОБЕ, КОЛИЧИНИ, ЦЕНИ, КАО И ДАТУМ И МЕСТО ИСПОРУКЕ.**
2. **ИСПОРУЧЕНА РОБА МОРА ДА ОДГОВАРА ВАЖЕЋИМ ЗАКОНСКИМ ПРОПИСИМА:**

- Правилнику о квалитету и другим захтевима за млеко,млечне приозводе,композитне млечне производе и стартер културе.
- Правилник о квалитету и условима употребе адитива у намирницама и о другим захтевима за адитиве и њихове мешавине
- Правилник о декларисању и означавању упакованих намирница
- Правилник о условима хигијене хране
- Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета
- Правилник о количинама пестицида, метала, металоида,хемитерапеутика,анаболика и других супстанци које се могу налазити у животним намирницама.

3. **УЗ СВАКУ ИСПОРУКУ ДОБАВЉАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ДОСТАВИ :**

- Декларацију, Потврда или изјава о здравственој исправност

Прилог 2

СПИСАК
ОБЈЕКАТА СТУДЕНТСКОГ ЦЕНТРА ГДЕ СЕ ВРШИ ДИСТРИБУЦИЈА СЛАДОЛЕДА И РАСПОРЕД ЗАМРЗИВАЧА

Ред број	Назив објекта	Адреса	Распоред замрзивача
1.	Ресторан «Студентски град»	Нови Београд, Тошин бунар бр. 151	10
2.	Ресторан «Карабурма»	Београд, Мије Ковачевића бр. 7	4
3.	Ресторан «Краљ Александар I»	Београд, Краља Александра бр. 75	3
4.	Ресторан «Рифат Бурџевић»	Београд, Милана Ракића бр. 77	2
5.	Ресторан «Вождовац»	Београд, Војводе Степе бр. 320	2
6.	Ресторан «Кошутњак»	Београд, Благоја Паровића бр. 154	1
7.	Ресторан «Земун»	Земун, Цара Душана бр. 254	1
8.	Ресторан – пункт «Агроном»	Земун, Немањина бр. 6	1
9.	Ресторан «Обилићев венац»	Београд, Обилићев венац бр. 4	1
10.	Ресторан «Патрис Лумумба»	Београд , Љубице Луковић бр.1	1
11.	Ресторан «Ђушина»	Београд, Ђушина бр. 5	1
12.	Ресторан «Фармација»	Београд, Војводе Степе бр. 450	1
13.	Ресторан «Мика Митровић»	Београд, краља Владимира бр. 33	1
14.	Ресторан «Глумац-ФДУ»	Нови Београд, Бул.Уметности 20	1

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН-А (Сл. гласник РС» бр. 124/12 , 14/2015 и 68/2015-у даљем тексту Закон) И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1.Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава **ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ** за учешће у поступку јавне набавке и то**:**

1) ***Да је регистрован код надележног органа, односно уписан у одговарајући регистар.***
Доказ

Правно лице: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

Предузетник: Извод из регистра Агенције за привредне регистре.

Напомена:

- У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе;
- У случају да понуђач подноси понуду с подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).

2) ***Да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.***
Доказ

Законски заступник, физичко лице и предузетник: Извод из казнене евиденције, односно **Уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова** где је пребивалиште лица, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Правно лице: Уверење првостепеног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, да није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. За побројана кривична дела првостепени судови, чије је уверење потребно доставити су:

- Основни суд на чијем подручју је седиште правног лица;
- Виши суд на чијем подручју је седиште правног лица;
- Виши суд у Београду – Посебно одељење за организовани криминал да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе.

Напомена:

- У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника
- У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих
- У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе
- У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)
- *Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда*.

4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

Доказ

Правно лице, предузетник, физичко лице:

1. Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе
2. Уверење Управе јавних прихода града, односно општине да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

Напомена:

- Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо два горе наведена доказа треба доставити Уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације
- У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе
- У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)
- *Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда*

***Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине,као и да немају забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде (члан 75 став 2 ЗЈН* «Сл. гласник РС» бр. 124/12 и 14/2015 и 68/2015)**

Доказ

Потписан и оверен Образац изјаве из конкурсне документације. Изјава мора да буде потписана од стране лица уписаног у АПР као заступник или овлашћено лице , уз достављање писаног овлашћења понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора да буде потписана на горе описан начин од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, изјаву потписује и подизвођач.

2.Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава **ДОДАТНЕ УСЛОВЕ из чл.** 76 став 2 Закона и то:

1.2.ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ дефинисани чланом 76, став 2 ЗЈН		
1.2.1.	**У погледу Финансијског капацитета** : Да је понуђач у предходној 2015.години остварио приход у **минималном износу од 30.000.000,00 динара без ПДВ-а**	**Правна лица и предузетници који воде двојно књиговодство као доказ достављају:** **- Биланс стања и успеха за 2015.годину(позиција АОП 1001) са потврдом АПР-а о регистарцији достављеног биланса.** **Предузетници који не воде двојно књиговодство достављају:** - Потврду о промету код пословне банке код које је отворен текући рачун за 2015. годину. Уколико је понуђач у 2015.години имао отворен текућу рачун код више пословних банака доставља потврде од свих банака. *У случају да **понуђач подноси понуду са подизвођачем**, **овај доказ понуђач не доставља за подизвођача.*** *Уколико понуду подноси **група понуђача** доказ доставља једна од чланица групе понуђача или свака од чланица из групе понуђача(овај услов испуњавају заједно.*
1.2.2.	**У погледу пословног капацитета** - минимум три закључена уговора о купопродаји **сладоледа**, чија збирна вредност у претходне три године : 2013,2014 и 2015 година износи **минимум : 15.000.000,00 динара –без ПДВ-а).**	- Фотокопије уговора и списак референтних купаца којима су у претходне 3 године (2013,2014 и 2015 година) испоручена добра **-сладолед** „Образац П “ дат у конкурсној документацији и - оригиналне потврде купаца који су

		наведени у „обрасцу П“ о оствареном промету од продаје наведених производа који су предмет ове јавне набавке. *У случају да **понуђач подноси понуду са подизвођачем**, **<u>овај доказ понуђач не доставља за подизвођача.</u>*** *<u>Уколико понуду подноси **група понуђача**</u> доказ доставља једна од чланица групе понуђача или свака од чланица из групе понуђача(овај услов испуњавају заједно)*
1.2.3.	**У погледу Кадровског капацитета –** услов: минимум 2(два) по било ком основу радно ангажована лица	- за запослене : на одређено/неодређено време фотокопије обрасца М3-А(трећа страна обрасца М1) или образац М-А јединствени - за радно ангажоване по другом основу: Фотокопија обрасца М-УН /правни основ ангажовања *У случају да **понуђач подноси понуду са подизвођачем**, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)* *<u>Уколико понуду подноси **група понуђача**</u> доказ доставља једна од чланица групе понуђача или свака од чланица из групе понуђача(овај услов испуњавају заједно).*

1.3. ДРУГИ ДОДАТНИ УСЛОВИ

1.3.1. Узорци	- За предметну јавну набавку , понуђач ће доставити узорке по позиву наручиоца, након јавног отварања понуда. Узорци морају имати декларације, идентичне декларацијама које је понуђач доставио за дате производе уз понуду.
1.3.2.Лабораторијска анализа	**- Анализа за понуђене узорке не старија од месец дана од дана објављивања позива за**

	подношење понуда на порталу ЈН и интернет страници наручиоца, урађена у овлашћеној лабораторији(сензорска анализа, микробиологија).
1.3.3. Декларација производа	- Понуђач је дужан да у оквиру ове набавке достави декларације за производе по свим позицијама (оригинал или копију производа) које су предмет понуде.
1.3.4. Понуђач чија понуда буде изабарана као најповољнија дужан је да стави на располагање наручиоцу за све време трајања уговора 30 замрзивача лежећих запремине 410 л **за 14 објеката Студентског центра у време дистрибуције сладоледа у летњим месецима, по распореду датом у прилогу 2 (Доставна места)**	Образац Т дат у конкурсној документацији
1.3.5. - минимум 1 транспортно возило са термокингом, носивости 500-2500кгр	- Фотокопија важеће саобраћајне дозволе која гласи на понуђача и копија регистрационе налепнице.Уколико понуђач није власник возила осим оверене фотокопије саобраћајне дозволе неопходно је доставити и доказ о основу коришћења (уговор о лизингу, закупу, најму или ангажовању). - Уколико транспорт врши друго правно лице а не понуђач доставити уговор о пословној сарадњи или други адекватан доказ из кога се ова околност може утврдити на несумњив начин. - Одшампани подаци са саобраћајне дозволе путем читача саобраћајне дозволе.
1.3.6. Минимум: 1 по било ком основу радно ангажован технолог (VII степен) код понуђача односно код произвођача уколико понуђач није произвођач	- за запослене : на одређено/неодређено време фотокопије обрасца М3-А(трећа страна обрасца М1) или образац М-А јединствени за запослене код понуђача односно код произвођача уколико понуђач није произвођач -диплома - за радно ангажоване по другом основу: Фотокопија обрасца М-УН /правни основ ангажовања - Решење надлежног Министарства

1.3.7. Да произвођач поседује дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке односно да понуђач , уколико је и произвођач, поседује дозволу надлежног органа за обављање делатности – производња сладоледа која је предмет јавне набаке	(Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, сада Министарство пољопривреде и заштите животне средине) да произвођач сладоледа испуњава услове за обављање делатности -производња сладоледа која је предмет јавне набавке.
1.3.8. Да произвођач врши проверу здравствене исправности производа који је предмет јавне набавке- сладолед .	- Важећи уговор (копија уговора) произвођача са овлашћеном институцијом за испитивање здравствене исправности намирница која је предмет ове јавне набавке. **Уколико понуђач није произвођач доставља важећи уговор произвођача са овлашћеном** институцијом за испитивање здравствене исправности намирница која је предмет ове јавне набавке.
1.3.9. Уколико понуђач није произвођач	Важећи уговор произвођача и понуђача о пословној сарадњи која је предмет јавне набавке
1.3.10. Да произвођач сладоледа поседује HACCP систем	-Копија доказа о поседовању сертификованог HACCP система оверена печатом произвођача
1.3.11. Да су и понуђач и произвођач –привредни субјекат уписани у Централни регистар привредних субјеката , као и да су објекти за промет и производњу хране уписани у Централни регистар објеката	**- За привредни субјекат** : Потврда о упису привредног субјекта у централни регистар Министарастава пољопривреде ,трговине , шумарстава и водопривреде. **За објекат:** Потврда о упису објекта у централни регистар Министарастава пољопривреде, трговине, шумарстава и водопривреде.

Напомена:
Комисија за јавну набавку задржава право да у поступку стручне оцене понуда изврши обилазак произвођача-производних погона, као и да пошаље достављене узорке на анализу у овлашћену институцију за здравствену исправност намирница на терет понуђача.

Допунске напомене:
Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне , додатне и друге додатне услове на начин прописан овом конкурсном документацијом, биће одбијена као неприхватљива.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА И ОБРАСЦИ ПОНУДЕ КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ДОСТАВИ У ПОНУДИ:

- Средства обезбеђења, која су тражена у делу конкурсне документације „Упутство понуђачима како да сачине понуду“
- Образац понуде
- Образац изјаве о независној понуди
- Образац изјаве о обавезама понуђача на основу члана 75. став 2. ЗЈН-а
- Образац трошкова припреме понуде (понуђач није дужан да достави у понуди)
- Менично овлашћење (МО образац)
- Изјава о достављању средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла
- Образац П –пословни капацитет
- Образац Т- Изјава понуђача
- Образац структуре понуђене цене
- Модел уговора

ПОНУЂАЧ НИЈЕ ДУЖАН ДА ДОСТАВИ У ПОНУДИ:
 Образац трошкова припреме понуде – Образац

ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:

А) РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА- У складу са чланом 78. став 5 Закона о јавним набавкама (“Сл.гласник РС” број 124/12), понуђач који је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, односно у понуди не мора да доставља доказе из члана 75, став 1, тачке 1,2 и 4 Закона о јавним набавкама (“Сл.гласник РС” број 124/12, 14/2015 и 68/2015-у даљем тексту Закон).
Ради евиденције пристигле документације приликом отварања понуда, понуђачи могу доставити у понуди копију Решења о упису понуђача у регистар или да у понуди наведе податак да су извршили упис у регистар понуђача.

Наручилац **неће одбити** понуду као неприхватљиву, уколико иста не садржи доказе из члана 75,став 1,тачка 1,2 и 4 ЗЈН(“Сл.гласник РС” број 124/12, 14/2015 и 68/2015-у даљем тексту Закон) одређене конкурсном документацијом, **ако понуђач наведе у понуди**-да изјаву о интернет страници на којој су подаци који су тражени у оквиру тражених услова, јавно доступни.
Б) РЕГИСТАР ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКАТА -Понуђачи регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ под бројем 1. (извод из регистра Агенције за привредне регистре), јер је то доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.
Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
ФОРМА ДОКАЗА-Докази о испуњености услова који су тражени у овом обрасцу могу се достављати у неовереним копијама.

СТРАНИ ПОНУЂАЧИ

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

ПРОМЕНЕ-Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца , Установе Студентски центар „Београд“ у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи предметни поступак јавне набавке.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Наручилац је припремио конкурсну документацију на српском језику.
Наручилац ће водити поступак јавне набавке на српском језику.
Понуда и комплетна конкурсна документација доставља се на српском језику.

Уколико је одређени документ на страном језику ,понуђач је дужан да поред документ на страном језику достави и превод тог документа на српски језик ,оверен од стране овлашћеног судског тумача.
Сертификати и остала техничка и проспектна документација могу бити на енглеском језику.

2.НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуду доставити на адресу: Установа Студентски Центар “Београд”, Београд, Светозара Марковића 56 **, у писарници Установе (приземље дирекције Установе)** са назнаком:
„НЕ ОТВАРАТИ – ПОНУДА ЗА ЈН бр. Д-14/16-ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ - СЛАДОЛЕД“

Рок за подношење понуде: 13.06.2016. године, до 11,00 часова.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **13.06.2016. године, до 11,00 часова.**
Наручилац ће , по пријему одређене понуде , на коверти , у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати пријема потврде.У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.
Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда ,односно јоја је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити ,сматраће се неблаговременом.
Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом.
Понуда мора бити јасна и недвосмислена. Овлашћено лице понуђача је директор или заступник уписан у АПР, односно друго овлашћено лице које директор оваласти, уз обавезно достављање писаног овлашћења.
Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће и у име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације, у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком наступу.
Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда започеће одмах, истог дана по истицању рока за подношење понуда, односно **13.06.2016. године у 12,00 часова,** у присуству овлашћених представника понуђача, у просторијама Установе Студентски центар «Београд» - Београд, Светозара Марковића 56, сала на првом спрату, без посебног писменог позивања.

Присутни представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, морају Комисији наручиоца поднети пуномоћје, односно писмено овлашћење за присуствовање и учешће у поступку јавног отварања понуда.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка **није обликована по партијама** .

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.
Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Установа Студентски Центар “Београд”, Београд , Светозара Марковића 56 , у писарници Установе у приземљу -дворишни део **,** са назнаком:
„ Не отварати -Измена понуде за ЈН бр. Д-14/16- ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ-СЛАДОЛЕД“ или

„ **Не отварати - Допуна понуде за ЈН бр. Д-14/16- ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ-СЛАДОЛЕД“** или

„ Не отварати -Опозив понуде за ЈН бр. Д-14/16- ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ-СЛАДОЛЕД“ или

„Не отварати -Измена и допуна понуде за ЈН бр. Д-14/16- ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ -СЛАДОЛЕД“.

У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача , на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
По истеку року за подношења понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.
Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.
У Обрасцу понуде (поглавље VI) , понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у обрасцу понуде (поглавље поглавље VI) наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
Проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени.
Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев , омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може на захтев подизвођача уколико природа предметне набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

8. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети група понуђача.
Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:
1).Податак о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
2).Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су тражени у конкурсној документацији.
Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања*:*

Без аванса , одложено , након испоруке

Рок плаћања ..... *најдуже до 45 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012)],* од дана испостављања фактуре , на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара*,* Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

9.2 Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.
У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.
Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.3 Други захтеви

Комисија за јавну набавку може у сваком моменту уколико посумња у исправност узорака да их пошање на анализу у овлашћену лабораторију за контролу здравствене исправности намирница на терет понуђача.

Рок испоруке : наведено у обрасцу „Структура , карактеристике ...“ прилог 1 конкурсне документације.

Место и начин испоруке : Студентски центар «Београд» ФЦЦО истоварено у магацинима у објектима наручиоца, сукцесивно по диспозицијама купца, према доставним местима датим у конкурсној документацији ове јавне набавке, Прилогу 2 Конкурсне документације **ЈН бр. Д-14/16.**

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.
Цену дати у паритрту FCCO –истоварено у магацинима у објектима наручиоца, на доставним местима датим у овој конкурсној документацији.
Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.
Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

Понуђена цена је фиксна (непроменљива) 90 дана од дана прве испоруке.

11.ПРОМЕНА ЦЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Продавац стиче право на корекцију,односно промену цена након истека рока од 90 дана од дана прве испоруке и то променом понуђене цене у понуди у проценту који се израчунава на основу индекса потрошачких цена хране у Републици Србији, објављеног од стране

Републичког завода за статистику за класификовану групу производа која је предмет овог уговора, а на основу добијеног одговора по званичном захтеву купца упућеном републичком заводу за статистику-група за дисеминацију и односе са јавношћу.

У случају да су се стекли услови за корекцију, односно промену промену цена из става 1 овог члана, добављач/продавац је дужан да купцу поднесе захтев у писаној форми.

По примљеном захтеву за корекцију цена Служба за економско трговинске послове упућује захтев Републичком заводу за статистику –група за десеминацију и односе са јавношћу, у писаној или електронској форми путем сајта (www.stat.gov.rs).

Право на корекцију, цене продавац стиче уколико индекс из став 1 овог члана потврђује раст цена преко 5% у односу на цену коју је продавац дао у понуди .

Купац има право на корекцију ,односно снижење цена датих у понуди у случају пада цена предметних добара у односу на важећу цену у уговору, а на основу индекса потрошачких цена хране у Републици Србији, објављеног од стране Републичког завода за статистику.

Промењене, нове цене могу се примењивати само на будуће испоруке, односно примењиваће се од дана закључења анекса уговора којим ће се регулисати промена цена.

У случају смањења цене, у смислу става 4. овог члана, Купац ће писмено обавестити продавца, с тим да ће се промењене цене примењивати од дана закључења анекса уговора којим ће се регулисати промена цена.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Наручилац захтева од понуђача следећа финансијска средства обезбеђења за:
1. Озбиљност понуде у износу од: 1,5% вредности понуде, без ПДВ-а
2. Добро извршење посла у износу од 10% вредности понуде, без ПДВ-а

I Понуђач је дужан да у понуди достави:

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде *и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити , оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног* за располагање средствима на рачуну пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу-писму *а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо,* са унетом клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“, *са назначеним износом од 1,5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 60 дана од дана отварања понуда [средство обезбеђења за озбиљност понуде треба да траје најмање колико и важење понуде,уколико се понуђач определи за дужи рок важења понуде].*

Наручилац ће реализовати меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

***Уколико понуђач не достави финансијску гаранцију понуда ће бити одбијена као неприхватљива**.*

II У понуди понуђач доставља ИЗЈАВУ којом потврђује да ће , уколико му буде додељен уговор, код закључења уговора доставиоти тражено обезбеђење плаћања финансијске гаранције за добро извршење посла.

Уколико понуђач не достави наведену изјаву понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

III Изабрани понуђач је дужан да код закључења уговора достави:

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла *и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити, оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо,* са унетом клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“и *са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 5 дана дужи од рока важења уговора*
Наручилац ће реализовати меницу дату уз уговор уколико : купац три пута, у току трајања овог уговора, не прихвати испоруку, односно врати производе који су предмет јавне набавке , по било ком основу из става 1 алинеја1 и 2 члана 9 уговора или уколико добављач три пута у току трајања уговора не испоручи добра која су предмет уговора .

13. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО” у складу са чланом 14. ЗЈН-а.
Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.
Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.
Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику,сваког радног дана од 07,30-15,30 часова , тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Пожељно је да постављена питања заинтересована лица наслове са „Захтев за додатним информација или појашњењима - јавна

набавка добара **: ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ -СЛАДОЛЕД за Студентске ресторане Установе Студентски центар "Београд", ЈН бр. Д-14/16“.**

Питања је пожељно слати на e-mail адресу: nabavke@sc.rs или на факс: 011-3637-270.
Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, објавити одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.Комуникација се у поступку јавне набавке прописана је чланом 20. Закона и одвија се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.
Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда , дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.
По истеку рока предвиђеном за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.
Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.
Комуникација се у поступку јавне набавке одвија на начин прописан чланом 20. ЗЈН-а, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА

Наручилац може у писаној форми да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по писаном захтеву може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.
Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.
Уколико је потребно вршити проверу произвођачких и понуђачких референци наручилац ће понуђачу оставити рок од 5 дана од пријема писаног захтева да достави додатне доказе или разјашњења спорних референци. Уколико у остављеном року понуђач не достави додатна појашњења или додатне тражене доказе, наручилац ту референцу неће признати приликом бодовања понуда.
Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.
У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.
Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ, У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

17. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА:

Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда.
Комисија за јавну набавку извршиће оцену најповољније понуде водећи се следећим елементима критеријумима за оцењивање понуда са следећом расподелом пондера:

Елемент критеријума	Назив	Број пондера
1	Понуђена цена	***80 пондера***
2	Рок плаћања	***20 пондера***
	УКУПНО	***100 пондера***

Најнижа понуђена цена * 80
1=----------
Понуђена цена
Понуђени рок плаћања * 20
2=----------
Најдужи рок плаћања(не дужи од 45 дана)

Уколико понуђач нуди робу домаћег порекла дужан је да , сагласно члану 2 став 2 Правилника о начину доказивања испуњености услова (Службени гласник РС бр.33/13 , бр.14/2015 и 68/15)) достави доказ - потврду Привредне коморе РС да су понуђена добра домаћег порекла . Без наведеног доказа преференцијали из члана 86 став 2 Закона о јавним набавкама се неће признати.

18 .ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА

Уколико две или више понуда буду оцењене са једнаким бројем пондера Наручилац ће донети одлуку да уговор додели понуђачу који је понудио : нижу цену.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у понуди изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде. Образац изјаве је дат у конкурсној документацији.

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА.

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице(у даљем тексту подносилац захтева),који има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама(«Сл. гласник РС» бр. 124/12 и 14/2015 и 68/2015-у даљем тексту Закон).

Захтев за заштиту права **подноси се наручиоцу**,а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.
Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом пошиљком са повратницом.
Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **седам дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63.став 2.Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности,а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. става 3.Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.
После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **десет дана** од дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.
О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од **два дана од дана пријема захтева** за заштиту права.

УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА
Чланом 151. Закона о јавним набавкама («Сл. гласник РС» бр. 124/12 и 14/2015 и 68/2015-у даљем тексту Закона) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона.
Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. Закона.
Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, прихватиће се:
1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће:
(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);
(3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
(4) број рачуна буџета: 840-30678845-06;
(5) шифру плаћања: 153 или 253;
(6) позив на број;подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права
(7) сврха: ЗЗП;назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
(8) корисник: буџет Републике Србије;
(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
(10) потпис овлашћеног лица банке;
2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе из потврде о извршеној уплати таксе, наведене под тачком 1.
3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом,која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1 осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи

за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);
4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти)који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.Примерак правилно попуњеног налога за пренос можете видети на веб-сајту Републичке комисије за заштит права у поступцима јавних набавки http://www.kjn.gov.rs/.
У поступцима заштите права **износи такси** које је дужан да уплати подносилац захтева су:
1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда
2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара
3) 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси **пре** отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара
4) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси **након** отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара
5) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси **након** отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара,уколико је набавка обликована по партијама
6) 0,1% процењене вредности јавне набавке,односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара
7) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке,односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

8) **У предметном поступку јавне набавке (ЈН Бр.Д-14/16) подносилац захтева за заштиту права је дужан да уплати таксу у износу од 120.000,00 динара, уколико захтев подноси пре отварања понуда.**

УПЛАТА ИЗ ИНОСТРАНСТВА
Овим вас обавештавамо да се уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може извршити на девизни рачун Министарства финансија – Управе за трезор
NAZIV I ADRESA BANKE:
Narodna banka Srbije (NBS)
11000 Beograd, ul. Nemanjina br. 17
Srbija
SWIFT CODE: NBSRRSBGXXX
NAZIV I ADRESA INSTITUCIJE:
Ministarstvo finansija
Uprava za trezor

ul. Pop Lukina br. 7-9
11000 Beograd
IBAN: RS 35908500103019323073
NAPOMENA: Prilikom uplata sredstava potrebno je navesti sledeće informacije o plaćanju - „detalji plaćanja“ (FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT): – broj u postupku javne nabavke na koje se zahtev za zaštitu prava odnosi i naziv naručioca u postupku javne nabavke.
U prilogu su instrukcije za uplate u valutama: EUR i USD.
PAYMENT INSTRUCTIONS
SWIFT MESSAGE MT103 – EUR
FIELD 32A: VALUE DATE – EUR- AMOUNT
FIELD 50K: ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A:
(INTERMEDIARY)
DEUTDEFFXXX
DEUTSCHE BANK AG, F/M
TAUNUSANLAGE 12
GERMANY
FIELD 57A:
(ACC. WITH BANK)
/DE20500700100935930800
NBSRRSBGXXX
NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL
BANK OF SERBIA – NBS BEOGRAD,
NEMANJINA 17
SERBIA
FIELD 59:
(BENEFICIARY)
/RS35908500103019323073
MINISTARSTVO FINANSIJA
UPRAVA ZA TREZOR
POP LUKINA7-9
BEOGRAD
FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT
SWIFT MESSAGE MT103 – USD
FIELD 32A: VALUE DATE – USD- AMOUNT
FIELD 50K: ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A:
(INTERMEDIARY)
BKTRUS33XXX
DEUTSCHE BANK TRUST COMPANIY
AMERICAS, NEW YORK
60 WALL STREET
UNITED STATES
FIELD 57A:
(ACC. WITH BANK)
NBSRRSBGXXX

NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL
BANK OF SERBIA – NB BEOGRAD,
NEMANJINA 17
SERBIA
FIELD 59:
(BENEFICIARY)
/RS35908500103019323073
MINISTARSTVO FINANSIJA
UPRAVA ZA TREZOR
POP LUKINA7-9
BEOGRAD
FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из члана 151.става 1 тачка од 1-7 Закона,наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

22. ***ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА***

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149 Закона.
Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____2016.године за отворени поступак јавне набавке добара: ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ- СЛАДОЛЕД за Студентске ресторане Установе Студентски центар "Београд", ЈН бр. Д-14/16

1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	*Назив подизвођача:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	*Назив подизвођача:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:
Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	*Назив учесника узаједничкој понуди:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	*Назив учесника у заједничкој понуди:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	*Назив учесника у заједничкој понуди:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5)опис предмета јавне набавке **: ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ- СЛАДОЛЕД за Студентске ресторане Установе Студентски центар "Београд", ЈН бр.Д-14/16**

Ред. бр.	Опис производа	Јед. мере	Произвођач	Назив производа	Јединична цена без ПДВ-а	Процењена количина за период од годину дана	Укупна вредност без ПДВ-а
1.	Крем сладолед са какаом на штапићу, преливен чоколадом	ком				**100.000**	
2.	Крем сладолед са ванилом на штапићу, преливен чоколадом	ком				**100.000**	
3.	Крем сладолед са аромом на штапићу, преливен чоколадом	ком				**100.000**	

Укупна цена без ПДВ-а	_____ динара без ПДВ-а
Укупна цена са ПДВ-ом	_____ динара са ПДВ-ом
Услови плаћања	Без аванса
Рок плаћања	До _____ дана (не дужи од 45 дана од пријема рачуна)
Рок важења понуде	_____(минимум 60 дана од дана отварања понуда)
Рок и начин испоруке	Сукцесивно , у складу са наведеним у обрасцу »Структура и карактеристике».
Место испоруке	ФЦЦО истоварено у магацинима у објектима наручиоца, Установе Студентски центар «Београд» , сукцесивно по диспозицијама купца,

	према доставним местима датим у конкурсној документацији јавне набавке **ЈН бр. Д-14/16** (прилог 2)

Датум _____ ***М.П.*** Понуђач _____

м.п. Подизвођач _____
(потпис)

Напомена:
- Образац понуде је потребно попунити, потписати и печатом оверити .
-Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.
Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач

VII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ *[навести назив понуђача],* доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде у отвореном поступку јавне набавке добара: **ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ-- СЛАДОЛЕД за Студентске ресторане Установе Студентски центар "Београд", ЈН бр. Д-14/16** следи у табели:

	Врста трошкова	**Износ трошкова**
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
	Укупан износ трошкова припремања понуда	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Наручилац задржава право да изврши контролу изказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.

<u>Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.</u>

Датум _____

М. П.

Понуђач _____

VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

_____
(навести назив и адресу привредног субјекта, навести својство учесника(пример: понуђач, подизвођач или члан групе понуђача) дајем следећу:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду у отвореном поступку јавне набавке добара: **ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ- СЛАДОЛЕД за Студентске ресторане Установе Студентски центар "Београд", ЈН бр. Д-14/16** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум **Потпис**

_____ **м.п.** _____

Напомена: *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

Уколико понуду подноси група понуђача, *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. У случају да **понуђач подноси понуду са подизвођачем**, овај доказ потписују и оверавају и понуђач и подизвођач засебно.Образац копирати по потреби.*

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН-А

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача

_____

(навести назив и адресу привредног субјекта, навести својство учесника пр.понуђач, подизвођач или члан групе понуђача) дајем следећу :

ИЗЈАВУ

Понуђач_____ *[навести назив понуђача]* у отвореном поступку јавне набавке добара: **ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ-- СЛАДОЛЕД за Студентске ресторане Установе Студентски центар "Београд", ЈН бр. Д-14/16** поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум **Потпис**

_____ **М.П.** _____

Напомена: *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ потписују и оверавају и понуђач и подизвођач засебно.Образац копирати по потреби*

Образац: МО

На основу Закона о меници („Службени лист ФНРЈ“, бр. 104/46 и 16/58, „Службени лист СФРЈ“, бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и „Службени лист СРЈ“ бр. 46/96) и Одлуке о изменама и допунама Одлуке о јединственом меничном бланкету («Службени гласник РС», бр. 39/04)
ДУЖНИК_____
(назив и седиште понуђача)
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА_____
ТЕКУЋИ БРОЈ ПОНУЂАЧА_____
ПИБ ПОНУЂАЧА_____
ИЗДАЈЕ:

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: Установа Студентски центар “Београд”, Београд, Светозара Марковића 56
текући рачун: 840-630667-15

Предајемо Вам 1 (једну) сопствену бланко меницу на износ од_____динара **(1, 5 %** вредности понуде) без ПДВ-а , **као инструмент обезбеђења плаћања финансијске гаранције за озбиљност понуде** у отвореном поступку јавне набавке за прибављање добара : **ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ- СЛАДОЛЕД за Студентске ресторане Установе Студентски центар "Београд", ЈН бр. Д-14/16 ,** по позиву за подношење понуда , објављеном на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца дана **13.05.2016. године.**

Истовремено Вас овлашћујемо да, у случају неизвршавања обавеза из претходног става, приложену регистровану сопствену бланко меницу оверену и потписану од стране лица овлашћеног за располагање средствима на рачуну пословне банке, наведену у меничном овлашћењу –писму, са унетом клаузулом “без протеста” и роком доспећа “по виђењу” доставите на наплату
_____
(назив банке понуђача) код које се води наш текући рачун број_____
(текући рачун понуђача).

Ово овлашћење и меница су потписани од стране овлашћених лица за потпис, сходно достављеном депо картону код _____ (назив банке понуђача).
Меница је важећа и у случају да у току трајања или након доспећа обавеза по уговору дође до: промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Прилог :
-1(једна) сопствена бланко меница
-фотокопија депо картона
- извод из регистра меница НБС

Место и датум: Потпис овлашћеног лица

_____ м.п. _____

X ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ ФИНАНСИЈКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Под пуном моралном и материјалном одговорношћу понуђач
_____из _____ изјављује:
(назив понуђача)

Потврђујемо да ћемо Наручиоцу, уколико нам буде додељен уговор за јавну набавку добара: **ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ- СЛАДОЛЕД за Студентске ресторане Установе Студентски центар "Београд", ЈН бр. Д-14/16 ,** као средство обезбеђења, плаћања финансијске гаранције за добро извршење посла на дан потписивања уговора, доставити једну регистровану бланко сопствену меницу , у висини од 10 % од вредности уговора , без ПДВ- а, потписану и оверену од стране лица овлашћеног за располагање средствима на рачуну пословне банке, наведене у меничном овлашћењу –писму, са роком важења 5 дана дуже од дана трајања уговора, унетом клаузулом “ без протеста” и роком доспећа “по виђењу”.

Уз меницу ћемо доставити и менично овлашћење у корист наручиоца са картоном депонованих потписа и пословне банке код које је отворен текући рачун привреде који ће бити наведен у меничном овлашћењу .

Место и датум: Потпис овлашћеног лица

_____ м.п. _____

Напомена: Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем, ову Изјаву потписује само понуђач.

Уколико се подноси заједничка понуда, ову Изјаву потписује члан групе који је носилац посла.

Образац П

XI ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ ПОНУЂАЧА

ПОНУЂАЧ: _____

СПИСАК КУПАЦА КОЈИМА ЈЕ ИСПОРУЧИВАН - СЛАДОЛЕД У ПРЕДХОДНЕ ТРИ ГОДИНЕ: 2013, 2014 и 2015. години

Ред број	Број уговора, датум закључења	Предходни купац	Вредност уговора без ПДВ-а		
			2013. год	2014. год.	2015. год
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Квалификациони минимум: укупно за све три године минимум : 15.000.000,00 динара, без ПДВ-а
НАПОМЕНА: Доказ су оригиналне потврде или фотокопија потврда купаца наведених у обрасцу, потписане и оверене.

ПОТПИС_____
(лице овлашћено за заступање уписано у регистар АПР-а)
датум _____

М.П.

Образац *Т*

XII ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБАВЕЗИ У СЛУЧАЈУ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА

Под пуном моралном и материјалном одговорношћу понуђач
_____из _____ даје следећу:
(назив понуђача)

И З Ј А В У

Изјављујемо да ћемо, уколико нам буде додељен уговор у отвореном поступку јавне набавке добара: **ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ - СЛАДОЛЕД Студентске ресторане Установе Студентски центар "Београд", ЈН бр. Д-14/16 ,** наручиоцу - Установи Студентски центар“Београд“ **за све време трајања уговора ставити на располагање 30 замрзивача лежећих запремине 410 литара** , за све време трајања уговора, на доставна места дата у конкурсној документацији и то:

Ресторан «Студентски град».....10 комада
Ресторан «Карабурма»..... 4 комада
Ресторан «Краљ Александар I».....3 комада
Ресторан «Рифат Бурџевић».....2 комада
Ресторан «Вождовац»..... 2 комада
Ресторан «Кошутњак».....1 комад
Ресторан «Земун»..... 1 комад
Ресторан – пункт «Агроном» ..... 1 комад
Ресторан «Обилићев венац» ..... 1 комад
Ресторан «Патрис Лумумба» ..... 1 комад
Ресторан «Ћушина» ..... 1 комад
Ресторан «Фармација» ..... 1 комад
Ресторан «Мика Митровић» ..... 1 комад
Ресторан «Глумац-ФДУ» ..... 1 комад

Датум **ПОНУЂАЧ**

_____ **м.п.** _____

(потпис овлшћеног лица уписаног у регистар АПР)

XIII Образац СТРУКТУРА ЦЕНЕ са упутством како да се попуни

ПОНУЂАЧ: _____

телефон_____телефакс_____Е-маил_____
Особа за контакт_____текући рачун привреде_____
Порески идентификациони број_____матични број_____
Претежна делатност_____
Датум_____

Ред. бр.	Опис производа	Јед. мере	Произвођач	Назив производа	Јединична цена без ПДВ-а	Процењена количина за период од годину дана	Укупна вредност без ПДВ-а
1.	Крем сладолед са какаом на штапићу, преливен чоколадом	ком				**100.000**	
2.	Крем сладолед са ванилом на штапићу, преливен чоколадом	ком				**100.000**	
3.	Крем сладолед са аромом на штапићу, преливен чоколадом	ком				**100.000**	

Стопа ПДВ-а	_____%
Укупна цена без ПДВ-а	_____ динара без ПДВ-а
Износ ПДВ-а	_____ динара
Укупна цена са ПДВ-ом	_____ динара

Датум **Понуђач**

_____ **М.П.** _____

Упутство како да се попуни структура цене:

- Унети јединичне цене дате као у понуди
- У рубрици “укупно“ унети помножене јединичне цене са количинама
- У рубрици укупна цена без ПДВ-а унети укупан износ (износ који је дат и у понуди)
- У рубрици «Износ ПДВ-а» уписати укупан износ пореза који се обрачунава
- У рубрици «укупна цена са ПДВ-ом унети износ продајне цене увећане за ПДВ.
- Образац оверити и потписати

XIV МОДЕЛ УГОВОРА

О НАБАВЦИ добара _____

Закључен између уговорних страна:

1) УСТАНОВЕ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР „БЕОГРАД“
ул.Светозара Марковића бр.56 Београд
Матични број: 7038011
ПИБ: 100224138
Жиро рачун: 840-630667-15 и 840-630661-33
Које заступа директор Милован Петровић (у даљем тексту:Купац)

и

2) _____из _____
Ул._____ бр. _____
Матични број: _____
ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Које заступа директор _____
2а) _____из _____

Ул._____ бр. _____
Матични број: _____
ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Које заступа директор _____
2б) _____из _____

Ул._____ бр. _____
Матични број: _____
ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Које заступа директор _____
(у даљем тексту:Продавац)

Напомена:

Позиције 2а) и 2б) попуњавају чланови групе понуђача у случају заједничке понуде, односно подизвођач/и уколико је ангажован за реализацију уговора. У том случају су обавезни и да назначе свој статус. Подаци за носиоца посла се уносе у позицији 2.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Купац на основу чл. 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС" број 124/12,14/2015 и 68/2015-у даљем тексту Закона) спровео отворени поступак, јавне набавке добара:

ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ- СЛАДОЛЕД за Студентске ресторане Установе Студентски центар "Београд", ЈН бр. Д-14/16

-Да је Продавац дана _____ .2016. године , поднео понуду под дел. бр._____ _____ од _____ године *(понуђач уписује свој заводни број и датум)*, која је заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ године *(понуђач не попуњава овај податак), а која се сматра саставним делом овог уговора.* Саставни део уговора чине и Прилог 1 и Прилог 2 конкурсне документације.

- да је Купац на основу понуде Продавца и Одлуке о додели уговора дел. број _____ од _____ . 2016. године *(понуђач не попуњава овај податак*) изабрао Продавца за испоруку добара , захтеваних у конкурсној документацији, **ЈН.бр.Д-14/16.**

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Уговорне стране, поводом јавне набавке добара: **ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ- СЛАДОЛЕД за Студентске ресторане Установе Студентски центар "Београд", ЈН бр. Д-14/16,** коју је Купац спровео у отвореном поступку, по позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и на интернет страници Установе Студентски центар Београд www. sc.rs , дана **13.05. 2016. године,** као и на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа, овим Уговором регулишу међусобне односе везано за предметну набавку.

Члан 2.

Продавац се обавезује да без претходне писмене сагласности купца, детаље везане за овај уговор, структуре, или било какву другу спецификацију или узорак који су сачињени за или у име купца, неће откривати другим лицима, осим лицима одређеним од стране купца у одредбама овог уговора.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 3.

Предмет овог уговора је испорука: **СЛАДОЛЕД**А за потребе исхране студената у студентским ресторанима Установе Студентски центар "Београд" од произвођача, у паковању и грамажи који су узорковани уз понуду и које је Комисија за јавну набавку наручиоца ,након прегледа оценила као одговарајуће према записнику о провери узорака број___од____2016.године , који чини саставни део овог уговора.

Члан 4.

Извршење уговора почиње одмах по закључењу уговора.

Продавац се обавезује да одмах по закључењу уговора започне са испоруком уговорених производа-**СЛАДОЛЕДА** , а у складу са добијеним требовањем и диспозицијама купца.
Требовања са диспозицијама испоруке, Продавцу доставља Служба за економско трговинске послове купца, писаним путем, електронском поштом или факсом.

Са достављањем требовања, Купац започиње одмах након закључења уговора.

Члан 5.

Продавац се обавезује да за све време важења овог уговора , испоручује **СЛАДОЛЕД** за потребе исхране студената у Студентским ресторанима Установе Студентски центар "Београд" и то:

Ред. бр.	Опис производа	Јед. мере	Произвођач	Назив производа
1.	Крем сладолед са какаом на штапићу, преливен чоколадом	ком		
2.	Крем сладолед са ванилом на штапићу, преливен чоколадом	ком		
3.	Крем сладолед са аромом на штапићу, преливен чоколадом	ком		

Добављач је дужан да за све време важења уговора испоручује сладолед са следећим **карактеристикама:**

Састав: мин. 8% млечне масти, мин. 30% суве материје, мин.2.5% протеина млека.
- Крем сладолед са ванилом
- Крем сладолед са какаом
- Крем сладолед са аромом рума
- Тежина сладоледа 50г ±10% , сладолед на штапићу, преливен чоколадом
- Нето запремина 65мл.

НАЧИН ПАКОВАЊА: транспортне кутије

ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ: **ТРИ ПУТА НЕДЕЉНО**

ДОСТАВНА МЕСТА : СПИСАК ИСТОВАРНИХ МЕСТА у **Прилогу 2.**

ВРЕМЕ ИСПОРУКЕ : **07 – 09 часова**.

НАЧИН ИСПОРУКЕ: ФЦЦО МАГАЦИНИ КУПЦА – ИСТОВАРЕНО У МАГАЦИН

ДОКУМЕНТАЦИЈА:
СВАКУ ИСПОРУКУ ЋЕ ПРАТИТИ ДОСТАВНИЦА СА ТАЧНИМ ПОДАЦИМА О ВРСТИ РОБЕ, КОЛИЧИНИ, ЦЕНИ, КАО И ДАТУМ И МЕСТО ИСПОРУКЕ.

УЗ СВАКУ ИСПОРУКУ ПРОДАВАЦ ЋЕ ДОСТАВИТИ:
- Декларацију, Потврду или изјаву о здравственој исправности производа

Продавац прихвата да су просечне количине дате на бази просечне годишње потрошње наведене у конкурсној документацији јавне набавке **ЈН бр.Д-14/16, ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ-СЛАДОЛЕД ,** која чини саставни део овог уговора и да током трајања овог уговора могу одступати .

Продавац прихвата да просечна месечна потрошња током године у јулу и августу, односно током летњег распуста знатно одступа.

Продавац прихвата да су просечне количине дате на бази потрошње за период од годину дана, како је наведено у конкурсној документацији јавне набавке **ЈН бр.Д-14/16 СЛАДОЛЕД ,** која чини саставни део овог уговора , дате на основу досадашње просечне потрошње и да током трајања овог уговора могу одступати .

Продавац прихвата да просечна месечна потрошња током године у јулу и августу, односно током летњег распуста знатно одступа.

Члан 6.

Продавац потврђује да испоручена роба одговара важећом законским прописима :

- Правилнику о квалитету и другим захтевима за млеко,млечне приозводе,композитне млечне производе и стартер културе.
- Правилник о квалитету и условима употребе адитива у намирницама и о другим захтевима за адитиве и њихове мешавине
- Правилник о декларисању и означавању упакованих намирница
- Правилник о условима хигијене хране
- Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета
- Правилник о количинама пестицида, метала, металоида,хемитерапеутика,анаболика и других супстанци које се могу налазити у животним намирницама.

Члан 7.

Продавац се обавезује да производе утврђене у члану 5, алинеја 1-3 овог уговора испоручује сукцесивно, према диспозицијама купца, на истоварна места, у дане и према терминима како је дато у конкурсној документацији ове јавне набавке од произвођача назначеног у понуди бр._____од _____2016.године и члана 5. став 1, алинеја 1-3 овог уговора.

Продавац се обавезује да одмах по закључењу уговора започне са испоруком уговорених производа , а у складу са добијеним требовањима и диспозицијама купца.

Изузетно, Продавац може извршити промену произвођача наведених у ставу 1 овог члана, уз претходну писмену сагласност купца .

Уз захтев за промену произвођача Продавац је дужан да достави за новог произвођача комплетну документацију која је јавним позивом и конкурсном документацијом ове јавне набавке тражена за произвођача.

Због промене произвођача Купац не може тражити промену цене.

Члан 8.

Добављач је дужан да одмах након закључења уговора,наручиоцу стави на располагање, за све време трајања овог уговора, 30 (тридесет) замрзивача лежећих запремине 410 л, на доставна места дата у конкурсној документацији и то:
Ресторан «Студентски град».....10 комада

Ресторан «Карабурма»..... 4 комада
Ресторан «Краљ Александар I»..... 3 комада
Ресторан «Рифат Бурџевић»..... 2 комада
Ресторан «Вождовац»..... 2 комада
Ресторан «Кошутњак»..... 1 комад
Ресторан «Земун»..... 1 комад
Ресторан – пункт «Агроном» ..... 1 комад
Ресторан «Обилићев венац» ..... 1 комад
Ресторан «Патрис Лумумба» ..... 1 комад
Ресторан «Ћушина» ..... 1 комад
Ресторан «Фармација» ..... 1 комад
Ресторан «Мика Митровић» ..... 1 комад
Ресторан «Глумац-ФДУ» ..... 1 комад

Продавац је одговоран за правилно руковање замрзивача из става 2. овог члана у складу са писменим упутством овлашћених радника продавца које је дато у прилогу овог уговора и чини његов саставни део.
Продавац одговара за механичка и физичка оштећења замрзивача као и за кварове који настану услед руковања опремом супротно датом упутству продаваца.

У случају квара опреме који није проузрокован неправилним руковањем од стране наручиоца, трошкове поправке сноси продавац.

Продавац ће замрзиваче из става 1. овог члана, вратити купцу, у року од 15 дана од данан истека, или отказа уговора.

Члан 9.

Уколико продавац не испоручи производе из предмета овог уговора , Купац задржава право да неиспоручене количине набави од другог продавца у поступку сагласно ЗЈН.

Евентуално разлику у цени Купац ће фактурисати на терет Продавца.

У случају три неиспоруке из става 1 овог члана у току трајања овог уговора, Купац ће отказати уговор, уз отказни рок од 8 дана и реализовати меницу коју је продавац доставио уз уговор као инструмент обезбеђења плаћања финансијске гаранције за добро извршења посла.
Продавац прихвата да се под једном неиспоруком сматра неиспорука требоване робе у један ресторан .

Члан 10.

Купац задржава право да не прихвати испоруку, односно врати испоручене количине **СЛАДОЛЕДА** из предмета овог уговора у случају да:

- продавац приликом испоруке не поштује одредбе о квалитету наведене у конкурсној документацији, која чини саставни део овог уговора, а које се односе на структуру и квалитет прехрамбеног артикла из предмета овог уговора,
- испоручени прехрамбени артикал није у складу са одредбама Закона и Правилника које се односе на прехрмабени артикал из предмета овог уговора.

У случају да купац три пута, у току трајања овог уговора, не прихвати испоруку, односно врати прехрамбени артикал, по било ком основу из става 1, алинеја од 1 и 2 овог члана, купац ће отказати

уговор, уз отказни рок од 8 дана и реализовати меницу коју је продавац доставио уз уговор као инструмент обезбеђења плаћања финансијске гаранције за добро извршења посла.

ЦЕНА
Члан 11.

Јединична цена , дата у понуди продавца број _____ од _____2016. године износи :

Ред. бр.	Опис производа	Јед. мере	Јединична цена без ПДВ-а
1.	**Крем сладолед са какаом** на штапићу, преливен чоколадом	ком	
2.	**Крем сладолед са ванилом** на штапићу, преливен чоколадом	ком	
3.	**Крем сладолед са аромом** на штапићу, преливен чоколадом	ком	

У цену није урачунат ПДВ.
Укупна вредност понуде из става 1 овог члана на бази просечних количина за период од годину дана, датих у конкурсној документацији, **ЈН бр. Д-14/16, СЛАДОЛЕД** износи _____динара , без ПДВ-а , односно _____динара са урачунатим ПДВ-ом.
Укупна вредност уговора не може превазићи процењену вредност предметне јавне набавке за период од годину дана, предвиђену Планом јавних набавки Купца за 2016.годину.

Понуда из става 1 овог члана чини саставни део овог уговора.

ПРОМЕНА ЦЕНА
Члан 12.

Продавац стиче право на корекцију,односно промену цена након истека рока од 90 дана од дана прве испоруке и то променом понуђене цене у понуди у проценту који се израчунава на основу индекса потрошачких цена хране у Републици Србији, објављеног од стране Републичког завода за статистику за класификовану групу производа која је предмет овог уговора, а на основу добијеног одговора по званичном захтеву купца упућеном републичком заводу за статистику-група за дисеминацију и односе са јавношћу.

У случају да су се стекли услови за корекцију, односно промену промену цена из става 1 овог члана, добављач/продавац је дужан да купцу поднесе захтев у писаној форми.

По примљеном захтеву за корекцију цена Служба за економско трговинске послове упућује захтев Републичком заводу за статистику –група за десеминацију и односе са јавношћу, у писаној или електронској форми путем сајта (www.stat.gov.rs).

Право на корекцију, цене продавац стиче уколико индекс из став 1 овог члана потврђује раст цена преко 5% у односу на цену коју је продавац дао у понуди .

Купац има право на корекцију ,односно снижење цена датих у понуди у случају пада цена предметних добара у односу на важећу цену у уговору, а на основу индекса потрошачких цена хране у Републици Србији, објављеног од стране Републичког завода за статистику.

Промењене, нове цене могу се примењивати само на будуће испоруке, односно примењиваће се од дана закључења анекса уговора којим ће се регулисати промена цена.

У случају смањења цене, у смислу става 4. овог члана, Купац ће писмено обавестити продавца, с тим да ће се промењене цене примењивати од дана закључења анекса уговора којим ће се регулисати промена цена.

РОК ПЛАЋАЊА
Члан 13.

Купац се обавезује да ће Продавцу вршити плаћање након испоруке, према испостављеним фактурама, у року до _____ дана по пријему фактуре.

Купац задржава право, да у изузетно оправданим случајевима, плаћање изврши у року који је дужи или краћи од рока дефинисаног у ставу 1. овог члана, сагласно приливу средстава из буџета РС.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средства која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

К В А Л И Т Е Т
Члан 14.

Продавац се обавезује да производе из предмета овог уговора испоручује Купцу са квалитетом и одговарајућом пратећом документацијом прецизираним у конкурсној документацији.

КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА
Члан 15.

Квантитативни и квалитативни – органолептички преглед испоручених количина вршиће се код сваке испоруке извршене према диспозицији купца, у магацинима купца.

Члан 16.

Контрола уговореног квалитета производа из предмета овог уговора, вршиће се за све време важења овог Уговора, од стране овлашћене инситуције, по диспозицији купца, а на терет Продавца.

Члан 17.

Структуре, рецептуре и узорке које Продавац током трајања овог уговора сачини за или у име купца у циљу обезбеђења квалитета и контроле квалитета утврђеног у конкурсној документацији и гарантованог у усвојеној понуди, Продавац може презентирати директору сектора Студентских ресторана Купца, односно лицу које купац писмено овласти за то.

ТРАНСПОРТ
Члан 18.

Продавац се обавезује да транспорт производа из предмета овог уговора врши сопственим возилом, у паковању прецизираном у конкурсној документацији **ЈН бр. Д-14/16 , ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ- СЛАДОЛЕД.**

НАЧИН И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 19.

Испоруку **СЛАДОЛЕДА** Продавац врши сукцесивно ФЦЦО истоварено у магацинима у објектима Купца, према доставним местима Купца, датим у конкурсној документацији **ЈН бр. Д-14/16 , ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ- СЛАДОЛЕД ,** која је дата у прилогу овог уговора и чини његов саставни део.
Продавац се обавезује да уз сваку испоруку достави доставницу са тачним подацима о врсти робе, количини, цени,као и наведеним датумом и местом испоруке.

Продавац се обавезује да уз сваку испоруку достави уверење о здравственој исправности робе.

Члан 20.

Приликом сваке испоруке продавац је дужан да достави доставницу са тачним подацима о врсти робе, количини, цени, као и датум и место испоруке.

Уз сваку испоруку добављач је дужан да достави : Декларацију , Потврду или изјаву о здравственој исправности.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 21.

Уговор се закључује на одређено време и важи годину дана од дана закључења, стим да свака уговорна страна задржава право једностраног, отказа уговора, уз отказни рок од 8 дана, од дана достављања писменог отказа уговора.

Изузетно , уговор може престати пре истека рока из става 1 овог члана,уколико се исцрпи износ процењене вредности предметне јавне набавке , предвиђене Планом јавних набавки за 2016.годину Купца.

Члан 22.

Саставни део овог уговора чине:
- Конкурсна документација Наручиоца **ЈН бр. Д-14/16 - ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ – СЛАДОЛЕД за Студентске ресторане Установе Студентски центар "Београд"**

- Понуда понуђача_____ број _____ од _____2016. године

-Записник о провери изорака бр_____ од _____2016. године

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

На сва питања која нису регулисана овим уговором примењиваће се Закон о облигационим односима.

Члан 24.

Уговорне стране ће све евентуалне спорове који настану током трајања овог уговора решавати првенствено мирним путем, а у случају спора, надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 25.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 4 (четири) задржава Купац, а 2 (два) продавац.

Члан 26.

Уговор се сматра закљученим и примењиваће се од дана потписивања обе уговорне стране.
Даном закључења уговора, Купац започиње доставу требовања и диспозиција за испоруку предметних производа Продавцу.

УСТАНОВА СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР «БЕОГРАД»	**ПОНУЂАЧ**
Д И Р Е К Т О Р	**Д И Р Е К Т О Р**
_____	_____