

Установа Студентски центар“Београд“ Београд, Светозара Марковића бр.56, факс:011-3637-270, [е-маил.nabavke@sc.rs](mailto:nabavke@sc.rs)- ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК јавна набавка добара: Ново теретно возило по систему старо за ново - ЈН Бр. Д-20 /18



## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

За јавну набавку добара: Ново теретно возило по систему старо за ново

ЈН бр.Д-20/18

Поступак: Отворени поступак

**Рок за подношење понуда: 24.05.2018. године до 12,00 часова**

**Отварање понуда: 24.05.2018. године у 12,30 часова**

Април 2018.година

На основу члана 32 и 61 Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ број 124/2012, у даљем тексту: Закон) члан 2 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ број 29/2013), Одлуке број 1935 од 11.04.2018.године о покретању поступка јавне набавке број Д-20/18 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 1936 од 11.04.2018.године, припремљена је

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

За јавну набавку добара: Ново теретно возило по систему старо за ново - ЈН Бр. Д-20/18

Број јавне набавке: ЈН Бр. Д-20/18  
Поступак: Отворени

Конкурсна документација садржи:

1. Општи подаци о јавној набавци
2. Подаци о предмету јавне набавке
3. Техничке карактеристике
4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75 и 76 Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова
5. Упутство понуђачима како да сачине понуду

Обрасци понуде у конкурсној документацији:

6. Образац понуде, подаци о понуђачу
7. Образац трошкова припреме понуде
8. Образац изјаве о независној понуди
9. Образац изјаве о поштовању обавеза из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштите животне средине
10. Образац изјаве о достављању менице и меничног овлашћења
11. Образац структуре цене, са упутством како да се попуни
12. Модел уговора
13. Образац Т
14. Образац МО
15. Образац МО-1
16. Образац МГ

Укупан број страна конкурсне документације: 43

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет страница Наручиоца: Установа Студентски центар „Београд“, Београд ул.Светозара Марковића бр.56, факс: 3637-270, е-mail: [nabavake@sc.rs](mailto:nabavake@sc.rs), интернет страница: [www.sc.rs](http://www.sc.rs)
2. Врста поступка: Отворени поступак
3. Јавна набавка није обликована по партијама
4. Предмет јавне набавке су добра: Теретно **возило по систему старо за ново**
5. Поступак се спроводи ради закључења уговора о предметној јавној набавци.
6. Контакт: Установа Студентски центар“Београд“ – Одељење за јавне набавке, Београд ул.Светозара Марковића бр.56, факс: 3637-270, е-mail: [nabavake@sc.rs](mailto:nabavake@sc.rs), [радно време: 07,30-15,30 часова](#)

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Назив
Ново теретно возило по систему старо за ново
Ознака из општег речника набавке: 34111100 Караван и комби возила

**Прилог: 1**

**ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ**

Потребне техничке карактеристике моторног возила:

<i>Димензије возила</i>	
<i>Дужина возила</i>	<i>до 5000 мм</i>
<i>Ширина возила без ретровизора</i>	<i>од 2000 мм до 2010 мм</i>
<i>Међусовинско растојање</i>	<i>до 3000 мм</i>
<i>Дужина теретно простора</i>	<i>мин. 2500 мм</i>
<i>Висина теретно простора</i>	<i>мин. 1500 мм</i>
<i>Ширина теретног простора</i>	<i>мин. 1600 мм</i>
<i>Гориво и погон</i>	<i>евродизел са погоном на предње точкове</i>
<i>Радна запремина мотора</i>	<i>од 2250 цм3 до 2500 цм3</i>
<i>Снага мотора</i>	<i>између 120 кс и 130 кс</i>
<i>Број врата</i>	<i>4</i>

Осим основне минимално неопходне фабричке опреме које возило мора да поседује да би технички било исправно за кретање у саобраћају, понуђено возила мора најмање да поседује следећу опрему:

- АБС+ЕДБ
- Електронска контрола стабилности + hill holder + АСР + ЛАЦ
- Серво управљач
- Ваздушни јастук за возача
- Централна брава са даљинском командом
- Возачево седиште са лумбалним подешавањем и наслоним за руку
- Преградни метални зид између путничког и товарног простора
- Грејач филтера горива
- Држач за таблет и мобилни телефон
- Десна бочна клизна врата
- Двокрилна незастакљена задња врата
- Мануелни клима уређај
- Електроподесиви спољни ретровизори са функцијом одмрзавања
- Појачано задње вешање са два гибња
- 5 touchscreen + ЦД МП3+ УСБ + АУХ + блутут
- Команде на волану за радио и блутут
- Резервни точак стандардних димензија
- Кит за пушаче (упаљач и пепељара)
- Кодирани кључ
- Електро подизачи предњих стакала
- Сувозачева клупа са два седишта

Установа Студентски центар“Београд“ Београд, Светозара Марковића бр.56, факс:011-3637-270, [е-маил.nabavke@sc.rs](mailto:nabavke@sc.rs)- ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК јавна набавка добара: Ново теретно возило по систему старо за ново - ЈН Бр. Д-20 /18

- Товарни простор комплетно обложен полиестерским ламинатом са два дренажна отвора у циљу лакшег прања и одржавање хигијене

**Прилог: 2**

***ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ СТАРОГ ВОЗИЛА***

**Општи подаци о возилу које се отуђује:**

**марка возила**            **ЗАСТАВА**  
**модел** РИВАЛ  
**регистрација** BG 241 ŽZ  
**година производње** 2003  
**врста возила** комби  
**гориво**                дизел  
**кубикажа**        2200  
**снага мотора** 120  
**погон** задњи  
**мењач** мануелни  
**број врата**        2  
**број седишта** 3  
**климане**  
**боја**        бела

**оштећење (опис)**    аутомобилу је трула шасија није безбедан за саобраћај  
**процењена вредност возила** 50.000,00 динара без ПДВ-а

### 3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75 И 76 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

#### 1.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

**Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:**

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

Доказ

**Правно лице:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

**Предузетник:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре.

Напомена:

- У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе;
  - У случају да понуђач подноси понуду с подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).
- 2) Да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Доказ

**Законски заступник, физичко лице и предузетник:** Извод из казнене евиденције, односно Уверење оне полицијске управе Министарства унутрашњих послова где је пребивалиште лица, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

**Правно лице:** Уверење првостепеног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, да није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. За побројана кривична дела првостепени судови, чије је уверење потребно доставити су:

- Основни суд на чијем подручју је седиште правног лица;
- Виши суд на чијем подручју је седиште правног лица;



- Виши суд у Београду – Посебно одељење за организовани криминал да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе

Напомена:

- У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника
- У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих
- У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе
- У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)
- Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда

- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда

Доказ

**Правно лице:** Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности.

**Предузетник:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности.

**Физичко лице:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Напомена:

- У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника групе
- У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)

Потврде морају бити издате након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

Доказ

**Правно лице, предузетник, физичко лице:**

1. Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе

2. Уверење Управе јавних прихода града, односно општине да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

Напомена:

- Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо два горе наведена доказа треба доставити Уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације
- У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе
- У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)
- Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда

Накнаду за коришћење патента као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач сагласно (члану 74. став 2 «Сл. гласник РС» бр. 124/12 и 14/2015 и 68/2015).

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде (члан 75 став 2 ЗЈН «Сл. гласник РС» бр. 124/12 и 14/2015 и 68/2015).

### Доказ

Потписан и оверен Образац изјаве из конкурсне документације. Изјава мора да буде потписана од стране лица уписаног у АПР као заступник или овлашћено лице и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора да буде потписана на горе описан начин од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, изјаву потписује и подизвођач.

## **1.2. ДРУГИ ДОДАТНИ УСЛОВ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ**

### **ЈАВНЕ НАБАВКЕ:**

**( Чл.76.став 4. Закона о јавним набавкама)**

Понуђач је дужан, да у току важења гарантног рока, обезбеди сервисирање возила у овлашћеном сервису на територији града Београда.	Доказ: Образац Изјаве из конкурсне документације потписана и оверена
Документацију којом се доказују техничке карактеристике понуђеног теретног моторног возила	Доказ: каталог понуђеног моторног теретног возила - из кога се виде фотографије (слике) и спецификације

	(карактеристике) предмета понуде, за понуђено возило. Уколико је каталог (проспект) дат на страном језику, морају бити преведени делови каталога који се односе на испуњење услова који су захтевани техничком спецификацијом.
--	---

Допунске напомене:

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне и друге додатне услове, наведене у овом обрасцу, биће одбијена као неприхватљива.

Средства обезбеђења и обрасци понуде које понуђач мора да достави у понуди:

- Средства обезбеђења, које су тражене у делу конкурсне документације „Упутство понуђачима како да сачине понуду“
- Образац понуде
- Образац структуре понуђене цене
- Образац изјаве о независној понуди
- Образац изјаве о обавезама понуђача на основу члана 75 став 2 ЗЈН-а
- Образац трошкова припреме понуде
- Модел уговора
- Образац изјаве о поштовању обавезе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштите животне средине
- Образац Т
- Образац МО, Образац МО-1, Образац МГ

ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:

А) РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА- У складу са чланом 78. став 5 Закона о јавним набавкама (“Сл.гласник РС” број 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач који је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, односно у понуди не мора да доставља доказе из члана 75 став 1 тачке 1-4 Закона о јавним набавкама (“Сл.гласник РС” број 124/12, 14/15 и 68/15).

Ради евиденције пристигле документације приликом отварања понуда, понуђачи могу доставити у понуди копију Решења о упису понуђача у регистар или да у понуди наведе податак да су извршили упис у регистар понуђача.

Б) РЕГИСТАР ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА -Понуђачи регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ под бројем 1. (извод из регистра Агенције за привредне регистре), јер је то доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде (прилог 4).

## **ГРУПА ПОНУЂАЧА**

Уколико група понуђача поднесе заједничку понуду, сваки учесник у заједничкој понуди мора да испуњава обавезне услове из члана 75 став 1 тачка 1-4 ЗЈН-а, а друге додатне услове испуњавају заједно, на начин прописан овом конкурсном документацијом.

## **ПОДИЗВОЂАЧИ**

Уколико понуђач поднесе понуду са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави све доказе о испуњености услова наведених под редним бројем од 1. до 4. овог обрасца (обавезни услови), а остале услове додатне и друге додатне услове наведене под редним бројем од 1.2 и 1.2.1. на начин прописан овом конкурсном документацијом.

## **ФОРМА ДОКАЗА**

Докази о испуњености услова који су тражени у овом обрасцу могу се достављати у неовереним копијама.

## **СТРАНИ ПОНУЂАЧИ**

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

## **ПРОМЕНЕ**

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

## **4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Наручиоца, Установе Студентски центар „Београд“ у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи предметни поступак јавне набавке.

#### **4.1.ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуда мора да буде сачињена на српском језику. Уколико је дређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, оверен од стране овлашћеног судског тумача.

Сертификати, фабрички атести и остала техничка и проспектна документација могу бити на енглеском језику.

#### **4.2.ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целини и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуду ,за сваку партију посебно доставити поштом или лично на адресу: Установа Студентски центар „Београд“, Београд ул.Светозара Марковића бр.56, са назнаком:

„Понуда за отворени поступак за јавну набавку добара Новог **возила по систему старо за ново** број набавке Д-20/18“ - НЕ ОТВАРАТИ.

Писарница Установе Студентски центар „Београд“ се налази у Београду, Светозара Марковића бр.56 Београд, у приземљу – дворишни део, радно време 07-15,00 часова.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **24.05.2018. године до 12,00 часова**. Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

#### **Место, време и начин отварања понуда:**

Отварање понуда је јавно. Понуде ће се отворити одмах, истог дана, по истеку рока за подношење понуда, односно **24.05.2018.године у 12,30 часова**, у просторијама наручиоца - Установе Студентски центар „Београд“ Београд, Светозара Марковића 56,у сали за састанке на првом спрату. Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица.

У случају да понуду подноси група понуђача – заједничка понуда, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача, односно заједничкој понуди и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Установа Студентски центар“Београд“ Београд, Светозара Марковића бр.56, факс:011-3637-270, [е-маил.nabavke@sc.rs](mailto:nabavke@sc.rs)- ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК јавна набавка добара: Ново теретно возило по систему старо за ново - ЈН Бр. Д-20 /18

Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом.понуда мора бити јасна и недвосмислена. Овлашћено лице понуђача је директор или заступник уписан у АПР, односно друго овлашћено лице које директор власти, уз обавезно достављање писаног овлашћења.

Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће и у име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације, у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком настану.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

#### **4.3.ПАРТИЈЕ**

Предметна јавна набавка није обликована у више партија.

#### **4.4.ВАРИЈАНТЕ ПОНУДЕ**

Није дозвољено подношење понуда са варијантама.

#### **4.5.ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ**

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду – непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, ко и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Установа Студентски центар „Београд“, Београд ул.Светозара Марковића бр.56 са знаком:

„Измена понуде за отворени поступак за јавну набавку добара Новог возила по систему старо за ново ЈН Бр. Д-20 /18 не отварају.“

„Допуна понуде за отворени поступак за јавну набавку добара Новог возила по систему старо за ново ЈН Бр. Д-20 /18 не отварају.“

„Опозив понуде за отворени поступак за јавну набавку добара Новог возила по систему старо за ново ЈН Бр. Д-20 /18 не отварају.“

Писарница Установе Студентски центар „Београд“ се налази у Београду, ул.Светозара Марковића бр.56 у приземљу – дворишни део, радно време 07,30-15,30 часова.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

**4.6.УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**  
Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

#### **4.7.УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА**

##### **4.8.**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50%.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

#### **1.1.ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

Понуду може поднети група понуђача.

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1).Податак о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;

2).Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су тражени у конкурсној документацији.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

#### **ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА**

Рок ,начин и услови плаћања: одложено након испоруке у року до 45 дана у складу са законом о Роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (“Сл.гласник РС” број 119/12, и 68/15).



Установа Студентски центар“Београд“ Београд, Светозара Марковића бр.56, факс:011-3637-270, [е-маил.nabavke@sc.rs](mailto:e-маил.nabavke@sc.rs)- ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК јавна набавка добара: Ново теретно возило по систему старо за ново - ЈН Бр. Д-20 /18

Период важења понуде: Минимум 90 дана од дана отварања понуде

Остали захтеви-Рок испоруке : у року до 120 дана од дана закључења уговора максимум.

## **1.2.НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА**

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО“ у складу са чланом 14 ЗЈН-а.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржине у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

## **1.3.ЦЕНА, ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ,ПРОМЕНА ЦЕНА ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

Цена и све остале вредности у понуди морају бити исказане у динарима.

Цене у понуди се исказују са и без ПДВ-а, стим што ће се приликом оцене елемената критеријума „цена“ узимати цене без ПДВ-а.

Понуђач је дужан да прикаже јединичну цену, у динарима, без икаквог паритета, без ПДВ-а, као и укупну вредност понуде. Укупна вредност се добија множењем јединичне цене са количином датом на обрасцу понуде .Цену представља укупна цена предмета јавне набавке, рачунајући и све пратеће трошкове. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

**Понуђена цена је фиксна (непроменљива) .**

Ако је у понуди **исказана неубичајено ниска цена**, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92 ЗЈН.

## **1.4.ОБАВЕЗНА СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕНА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА И ДОБАВЉАЧА**

**Наручилац захтева од понуђача следећа финансијска средства обезбеђења за:**

1. озбиљност понуде у износу од 1,5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а
2. добро извршење уговором преузетих обавеза у износу од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а
3. гарантни рок – у износу од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а



Инструмент обезбеђења плаћених тражених финансијских гаранција је сопствена бланко меница. Менице морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, што понуђачи доказују Изводом из регистра меница са сајта НБС.

Понуђач је дужан да у понуди достави:

- 1.4.1. Бланко сопствену меницу (соло меницу) регистровану, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење као инструмент обезбеђења плаћања финансијске гаранције за озбиљност понуде, у висни од 1% од вредности понуде без ПДВ-а, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“. Уз меницу доставити менично овлашћење, са унетом клаузулом „без протеста“, роком доспеће „по виђењу“ уредно потписано и оверено и копију депо картона пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу. Рок важења минимум 90 дана од дана јавног отварања понуда, односно мора важити колико важи и понуда, уколико понуђач понуди рок важења понуде дужи од 90 дана.
- 1.4.2. Изјаву о достављању менице и меничног овлашћења за добро извршење посла, којом неопозиво потврђује да ће Наручиоцу, на дан закључења Уговора, доставити бланко сопствену меницу (соло меницу) регистровану, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење за добро извршење посла, у висини од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а и роком важења 5 дана дужи од трајања рока испоруке у корист Наручиоца које треба да буду са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност сопствене менице (соло менице) мора се продужити за исти број дана. Понуђач је у обавези да приликом достављања сопствене менице (соло менице) и меничног овлашћења за добро извршење посла, преда копије картона пословне банке која буде наведена у меничном овлашћењу са депонованим потписима овлашћених лица понуђача. У случају да понуђач са којим је закључен уговор не испуњава обавезе из уговора, Наручилац има право да реализује инструмент обезбеђења плаћања финансијске гаранције достављен од стране понуђача.
- 1.4.3. Изјаву о достављању менице и меничног овлашћења за период гаранције којом неопозиво потврђује да ће Наручиоцу, на дан закључења Уговора, доставити бланко сопствену меницу (соло меницу) регистровану, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење за добро извршење посла, у висини од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а и роком важења 5 дана дужи од трајања гарантног рока у корист Наручиоца које треба да буду са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“.. Понуђач је у обавези да приликом достављања сопствене менице (соло менице) и меничног овлашћења за добро извршење посла, преда копије картона пословне банке која буде наведена у меничном овлашћењу са депонованим потписима овлашћених лица понуђача. У случају да понуђач са којим је закључен уговор не испуњава обавезе за време периода гаранције ,

Установа Студентски центар“Београд“ Београд, Светозара Марковића бр.56, факс:011-3637-270, [е-маил.nabavke@sc.rs](mailto:nabavke@sc.rs)- ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК јавна набавка добара: Ново теретно возило по систему старо за ново - ЈН Бр. Д-20 /18

Наручилац има право да реализује инструмент обезбеђења плаћања финансијске гаранције достављен од стране понуђача.

### **1.5.ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ, У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

### **1.6.ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Пожељно је да постављена питања заинтересована лица наслове са „Захтев за додатним информацијама или појашњењима – јавна набавка број набавке Д-20/18“. Питања је пожељно да шаљу на е-mail: [nabavke@sc.rs](mailto:nabavke@sc.rs) или на факс: 011-3637-270, радно време од 7,30-15,30 часова.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, додатно појашњење објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Комуникација се у поступку јавне набавке одвија на начин прописан чланом 20. ЗЈН-а, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

### **1.7.ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА**

Наручилац може у писаној форми да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по писаном захтеву може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико је потребно вршити додатна објашњења, Наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Уколико је потребно вршити проверу произвођачких и понуђачких потврда везаних за доказивање неопходног пословног капацитета, Наручилац ће понуђачу оставити рок од 5 дана од пријема писаног захтева да достави додатне доказе или разјашњења спорних потврда. Уколико у остављеном року понуђач не достави додатна појашњења или додатне тражене доказе, Наручилац ту потврду неће признати приликом утврђивања неопходног пословног капацитета.

## 1.8.КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

### **Критеријум за оцењивање понуда сагласно Члану 85. став 1 тачка 1) Закона је економски најповољнија понуда, на основу следећих елемената критеријума:**

- понуђена цена за ново возило .....до 70 пондера
- откупна цена за старо возило..... до 10 пондера
- рок плаћања ..... до 20 пондера.

#### **1. ПОНУЂЕНА ЦЕНА ЗА НОВО ВОЗИЛО до 70 пондера**

Најповољнија цена за ново возило x 70 пондера

Понуђена цена

Понуђена цена се утврђује према укупној цени

#### **2. ОТКУПНА ЦЕНА ЗА СТАРО ВОЗИЛО до 10 пондера**

Најповољнија откупна цена за старо возило x 10 пондера

Понуђена цена

#### **3. РОК ПЛАЋАЊА до 20 пондера**

Понуђени рок плаћања x 20 пондера

Најповољнији рок плаћања

Уколико понуђач нуди робу домаћег порекла дужан је да, сагласно члану 2,став2 Правилника о начину доказивања испуњености услова ( „Сл.гласник РС 33/13 ) и ЗЈН

(„Сл.гласник РС“124/12, 14/15 и 68/15) достави доказ-потврду Привредне коморе РС да су понуђена добра домаћег порекла. Без наведеног доказа преферинцијали из члан 86 став 2 ЗЈН се неће признати.

### **РЕЗЕРВНИ ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА**

Уколико две или више понуда буду оцењене са истим бројем пондера, Наручилац ће донети одлуку да уговор додели понуђачу који је, понудио нижу цену новог возила.

## **ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице (у даљем тексту подносилац захтева), који има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама («Сл. гласник РС» бр. 124/12 и 14/2015 и Закон о изменама и допунама закона о јавним набавкама «Сл. гласник РС» бр.068/2015-у даљем тексту Закон).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. става 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

## **УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Чланом 151. Закона о јавним набавкама («Сл. гласник РС» бр. 124/12 и 14/2015 и Закон о изменама и допунама закона о јавним набавкама «Сл. гласник РС» бр.068/2015-у даљем тексту Закона) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и

потврду о уплати таксе из члана 156. Закона.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. Закона.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);

- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
  - (4) број рачуна буџета: 840-30678845-06;
  - (5) шифру плаћања: 153 или 253;
  - (6) позив на број;подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права
  - (7) сврха: ЗЗП;назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
  - (8) корисник: буџет Републике Србије;
  - (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
  - (10) потпис овлашћеног лица банке;
- 2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе из потврде о извршеној уплати таксе, наведене под тачком 1.
- 3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом,која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1 осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);
- 4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти)који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.Примерак правилно попуњеног налога за пренос можете видети на веб-сајту Републичке комисије за заштит права у поступцима јавних набавки <http://www.kjn.gov.rs/>.

У поступцима заштите права износи такси које је дужан да уплати подносилац захтева су:

- 1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда
- 2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара
- 3) 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара
- 4) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара
- 5) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара,уколико је набавка обликована по партијама
- 6) 0,1% процењене вредности јавне набавке,односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара
- 7) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке,односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Установа Студентски центар“Београд“ Београд, Светозара Марковића бр.56, факс:011-3637-270, [е-маил.nabavke@sc.rs](mailto:nabavke@sc.rs)- ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК јавна набавка добара: Ново теретно возило по систему старо за ново - ЈН Бр. Д-20 /18

**У предметном поступку јавне набавке-(Јн бр. Д-20/18 ) подносилац захтева је дужан да уплати таксу у износу од 120.000,00 динара уколико захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда**

#### УПЛАТА ИЗ ИНОСТРАНСТВА

Овим вас обавештавамо да се уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може извршити на девизни рачун Министарства финансија – Управе за трезор

#### NAZIVIADRESABANKE:

Narodna banka Srbije (NBS)  
11000 Beograd, ul. Nemanjina br. 17  
Srbija

SWIFT CODE: NBSRRSBGXXX

#### NAZIV I ADRESA INSTITUCIJE:

Ministarstvo finansija

Uprava za trezor

ul. Pop Lukina br. 7-9

11000 Beograd

IBAN: RS 35908500103019323073

NAPOMENA: Prilikom uplata sredstava potrebno je navesti sledeće informacije o plaćanju - „detalji plaćanja“ (FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT): – broj u postupku javne nabavke na koje se zahtev za zaštitu prava odnosi i naziv naručioca u postupku javne nabavke.

U prilogu su instrukcije za uplate u valutama: EUR i USD.

#### PAYMENT INSTRUCTIONS

SWIFT MESSAGE MT103 – EUR

FIELD 32A: VALUE DATE – EUR- AMOUNT

FIELD 50K: ORDERING CUSTOMER

FIELD 56A:

(INTERMEDIARY)

DEUTDEFFXXX

DEUTSCHE BANK AG, F/M

TAUNUSANLAGE 12

GERMANY

FIELD 57A:

(ACC. WITH BANK)

/DE20500700100935930800

NBSRRSBGXXX

NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL

BANK OF SERBIA – NBS BEOGRAD,

NEMANJINA 17

SERBIA

FIELD 59:

(BENEFICIARY)

/RS35908500103019323073

MINISTARSTVO FINANSIJA

UPRAVA ZA TREZOR

Установа Студентски центар“Београд“ Београд, Светозара Марковића бр.56, факс:011-3637-270, [е-маил.nabavke@sc.rs](mailto:nabavke@sc.rs)- ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК јавна набавка добара: Ново теретно возило по систему старо за ново - ЈН Бр. Д-20 /18

POP LUKINA7-9  
BEOGRAD  
FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT  
SWIFT MESSAGE MT103 – USD  
FIELD 32A: VALUE DATE – USD- AMOUNT  
FIELD 50K: ORDERING CUSTOMER  
FIELD 56A:  
(INTERMEDIARY)  
BKTRUS33XXX  
DEUTSCHE BANK TRUST COMPANY  
AMERICAS, NEW YORK  
60 WALL STREET  
UNITED STATES  
FIELD 57A:  
(ACC. WITH BANK)  
NBSRRSBGXXX  
NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL  
BANK OF SERBIA – NB BEOGRAD,  
NEMANJINA 17  
SERBIA  
FIELD 59:  
(BENEFICIARY)  
/RS35908500103019323073  
MINISTARSTVO FINANSIJA  
UPRAVA ZA TREZOR  
POP LUKINA7-9  
BEOGRAD  
FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT

**НАПОМЕНА:** Приликом уплате средстава потребно је навести следеће информације о плаћању - „детали плаћања“ (FIELD 70:DETAILS OF PAYMENT): број у поступку јавне набавке на које се захтев за заштиту права односи и назив наручиоца у поступку јавне набавке. Инструкције за уплате у валутама : EUR i USD налазе се на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки: [www.kjn.gov.rs](http://www.kjn.gov.rs)

**Напомена:** пример како попунити налог за пренос и налог за уплату налази се такође на сајту републичке комисије за заштиту права.

## 2.1.ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

### 2.2.

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149 Закона.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.



### 3. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број \_\_\_\_ од \_\_\_\_ 2018.године за отворени поступак за јавну набавку добара: **Новог возила по систему старо за ново, број набавке Д-20/18.**

Табела 1.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Име особе за контакт	
Е-маил	
Телефон	
Телефакс	
Порески број понуђача (ПИБ)	
Матични број понуђача	
Шифра делатности	
Назив банке и број рачуна	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Понуђач је разврстан као (велико, микро...итд) привредно друштво-навести	

Понуду дајем (заокружити начин давања понуде и уписати податке под б) и в))

Табела 2.

А) Самостално		
Б) Са подизвођачем		
1	Назив подизвођача	
2	Адреса	
3	Матични број	
4	Порески идентификациони број (ПИБ)	



5	Име особа за контакт	
6	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
7	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
В) Као заједничку понуду		
1	Назив учесника у заједничкој понуди	
2	Адреса	
3	Матични број	
4	Порески идентификациони број	
5	Име особе за контакт	

**Напомена:** Образац понуде је потребно попунити. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач.

**Табела 3**

Ред бр.	Моторно возило-теретно аутомобил Марка, тип,произвођач	Јед. мере	Јединична цена	Количина	Укупно
1.		ком.		1	
	Цена без ПДВ-а	_____ динара			
	Цена са ПДВ-ом	_____ динара			
	Услови плаћања:одложено, након испоруке	У року до _____ дана (не дуже од 45 дана)			
	Рок испоруке (највише 120 дана од закључења уговора)	_____ дана (уписати број дана)			
	Рок важења понуде	_____ (минимално 90 дана од _____ дана отварања понуда) -уписати број дана			
	Основна гаранција (уписати број година) од дана квантитативног и квалитативног пријема	Фабричка гаранција _____ године (минимум 2 године) на боју, _____ године (минимум 2 године) на мотор _____ година од дана			

	квантитативног и квалитативног пријема (минимум 2 године) на шасију_____година од дана квантитативног и квалитативног пријема (минимум 2 године)
--	--

Понуђено возила да поседује следећу опрему:

Табела 4

Ред бр.	Возило које се отуђује	Јед. мере	Количина	Укупно
1.	<p>марка возила            ЗАСТАВА  модел РИВАЛ  регистрација ВГ 241 ŽŽ  година производње 2003  врста возила комби  гориво                    дизел  кубикажа               2200  снага мотора 120  погон задњи  мењач мануелни  број врата            2  број седишта 3  климане  боја бела  оштећење (опис) аутомобилу је  трула шасија није безбедан за  саобраћај  процењена вредност возила  50.000,00 динара без ПДВ-а</p>	ком.	1	
Укупна цена без ПДВ-а		_____ динара без пдв-а		

**Напомена:** Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди. Уколико група понуђача подноси заједничку понуду табелу 1. „Подаци о понуђачу“ треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.

Установа Студентски центар“Београд“ Београд, Светозара Марковића бр.56, факс:011-3637-270, [е-маил.nabavke@sc.rs](mailto:nabavke@sc.rs)- ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК јавна набавка добара: Ново теретно возило по систему старо за ново - ЈН Бр. Д-20 /18

**Понуђено ново возило треба да поседује следеће карактеристике:**

Опис	Тражене карактеристике	Понуђене карактеристике (уписати вредности у колону)
Типов возила	Теретно	
Дужина возила	до 5000 мм	
Ширина возила без ретровизора	од 2000 мм до 2010 мм	
Међуосовинско растојање	до 3000 мм	
Дужина теретно простора	мин. 2500 мм	
Висина теретно простора	мин. 1500 мм	
Ширина теретног простора	мин. 1600 мм	
Гориво и погон	евродизел са погоном на предње точкове	
Радна запремина мотора	од 2250 цм <sup>3</sup> до 2500 цм <sup>3</sup>	
Снага мотора	између 120 кс и 130 кс	
Број врата	4	

**Понуђено возило треба да поседује следећу опрему:**

Тражена опрема	Понуђена опрема (уписати + ако возило поседује или – ако возило не поседује тражене карактеристике)
- АБС+ЕДБ	
- Електронска контрола стабилности + hill holder + АСР + ЈАЦ	
- Серво управљач	
- Ваздушни јастук за возача	

- Централна брава са даљинском командом	
- Возачево седиште са лумбалним подешавањем и наслоним за руку	
- Преградни метални зид између путничког и товарног простора	
- Грејач филтера горива	
- Држач за таблет и мобилни телефон	
- Десна бочна клизна врата	
- Двокрилна незастакљена задња врата	
- Мануелни клима уређај	
- Електроподесиви спољни ретровизори са функцијом одмрзавања	
- Појачано задње вешање са два гибња	
- 5 touchscreen + ЦД МП3+ УСБ + АУХ + блутут	
- Команде на волану за радио и блутут	
- Резервни точак стандардних димензија	
- Кит за пушаче (упаљач и пепељара)	
- Кодирани кључ	
- Електро подизачи предњих стакала	
- Сувозачева клупа са два седишта	
- Товарни простор комплетно обложен полиестерским ламинатом са два дренажна отвора у циљу лакшег прања и одржавање хигијене	

**Датум**

\_\_\_\_\_

**м.п.**

**Понуђач**

\_\_\_\_\_

**Подизвођач**

**м.п.**

\_\_\_\_\_

**Образац 1**

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са Чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_  
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде у отвореном поступку јавне набавке Новог теретног возила по систему старо за ново - ЈН Бр. Д-20 /18, како следи у табели:

	<b>Врста трошкова</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
<b>Укупан износ трошкова припремања понуде</b>		

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

*Наручилац задржава право да изврши контролу изказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.*

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум

Понуђач

М.П.

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

---

(навести назив и адресу понуђача)

Даје следећу изјаву:

### ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

Понуђач

М.П.

### Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82 став 1 тачка 2 Закона.

### Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. У наведеном случају обај образац копирати.

Образац 3

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА  
НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75 СТАВ 2 ЗЈН-а**

На основу члана 75 став 2 Закона о јавним набавкама

---

(навести назив и адресу понуђача)

Даје следећу изјаву:

**ИЗЈАВА**

Понуђач \_\_\_\_\_  
Поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

\_\_\_\_\_ м.п. \_\_\_\_\_

**Напомена:**

Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. У наведеном случају овај образац копирати.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА  
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

---

---

(навести назив и адресу понуђача)

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу даје следећу изјаву:

**ИЗЈАВА**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђујемо да ћемо Наручиоцу, уколико нам буде додељен уговор, на дан закључења Уговора, доставити:

- Бланко сопствену меницу (соло меницу) регистровану, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а.
- Бланко сопствену меницу (соло меницу) регистровану, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење за период трајања гаранције , у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

Датум

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.



Образац 5

СТРУКТУРА ЦЕНЕ - са упутством како да се попуни

Табела 1

Ред бр.	Моторно возило-теретно аутомобил Марка, тип, произвођач	Јед. мере	Јединична цена	Количина	Укупно
1.		КОМ.		1	
Укупна цена без ПДВ-а		_____ динара без пдв-а			
Стопа ПДВ-а		_____ %			
Износ ПДВ-а		_____ динара			
Укупна цена са ПДВ-ом		_____ динара			

Табела 2

Ред бр.	Возило које се отуђује	Јед. мере	Количина	Укупно
1.	<p>марка возила           ЗАСТАВА  модел РИВАЛ  регистрација BG 241 ŽZ  година производње 2003  врста возила комби  гориво               дизел  кубикажа       2200  снага мотора 120  погон задњи  мењач мануелни</p>	КОМ.	1	

	<p><b>број врата</b> 2  <b>број седишта</b>3  <b>клима</b> не  <b>боја</b> бела</p> <p><b>оштећење (опис)</b> аутомобилу је трула шасија није безбедан за саобраћај  <b>процењена вредност возила</b>  50.000,00 динара без ПДВ-а</p>			
Укупна цена без ПДВ-а	_____ динара без пдв-а			
Стопа ПДВ-а	_____ %			
Износ ПДВ-а	_____ динара			
Укупна цена са ПДВ-ом	_____ динара			

**Упутство како да се попуни структура цене:**

- Унети јединичне цене дате као у понуди
- У рубрици „укупно“ унети помножене јединичне цене са количинама
- У рубрици Укупна цена без ПДВ-а унети укупан износ (износ који је дат и у понуди)
- У рубрици «Износ ПДВ-а» уписати укупан износ пореза који се обрачунава
- У рубрици Укупна цена са ПДВ-ом унети износ укупне цене увећане за ПДВ

Датум

\_\_\_\_\_

Понуђач

\_\_\_\_\_

М.П.

Напомена: Модел уговора потписати и оверити.

## МОДЕЛ УГОВОРА

**Закључен између уговорених страна:**

**1) УСТАНОВА СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР „БЕОГРАД“**

Ул.Светозара Марковића бр.56 Београд

Матични број: 7038011

ПИБ: 100224138

Жиро рачун: 840-630667-15

Које заступа в.д директор-а Горан Минић(у даљем тексту: Наручилац)

и

2) \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

Ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Текући рачун: \_\_\_\_\_

Које заступа директор \_\_\_\_\_

Правно лице разврстано као \_\_\_\_\_

2а) \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

Ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Текући рачун: \_\_\_\_\_

Које заступа директор \_\_\_\_\_

Правно лице разврстано као \_\_\_\_\_

2б) \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

Ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Текући рачун: \_\_\_\_\_

Које заступа директор \_\_\_\_\_

(у даљем тексту: Добављач)

Позиције 2а) и 2б) попуњавају чланови групе понуђача у случају заједничке понуде, односно подизвођач уколико је ангажован за реализацију уговора. У том случају су обавезни и да назначе свој статус. Подаци за носиоца посла се уносе у позицији 2.

Уговорне стране констатују:

- Да је Наручилац на основу члана 32 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012 – у даљем тексту ЗЈН) спровео \_\_\_\_\_ поступак, јавне набавке \_\_\_\_\_, број набавке Д-20/18 за потребе Установе Студентски центар „Београд“ – Београд, ул.Светозара Марковића бр.56.
- Да је понуђач дана \_\_\_\_\_ поднео понуду деловодни број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (понуђач уписује свој заводни број и датум), која је заведена код Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (понуђач не попуњава овај податак, која се сматра саставним делом овог уговора (прилог1) Саставни део уговора је и \_\_\_\_\_ (Прилог2).
- Да је Наручилац на основу понуде Добављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ и Одлуке о додели уговора деловодни број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (понуђач не попуњава овај податак) изабрао Добављача за испоруку добара захтеваних у конкурсној документацији.

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Предмет уговора је испорука новог моторног теретног возила \_\_\_\_\_ по систему старо за ново и откуп старих моторних возила \_\_\_\_\_ у свему сагласно понуди добављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018.године, која је у прилогу овог уговора и чини његов саставни део.

## РОК ИСПОРУКЕ

### Члан 2.

Добављач се обавезује да ВОЗИЛО из члана 1 овог уговора испоручи у року од \_\_\_\_\_ дана од закључења уговора, у свему према техничкој спецификацији и конкурсној документацији јавне набавке ЈН бр. Д-20/18 и понуди добављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018.године и то:

<i>Ред. Бр.</i>	<i>Опис назив, тип, модел возила</i>	<i>Јед. мере</i>	<i>Произвођач</i>	<i>Количина</i>
<i>1.</i>		<i>ком</i>		<i>1</i>

Добављач гарантује да ће испоручити уговорена добра под условима и на начин како је наведено у понуди број \_\_\_\_\_ -од \_\_\_\_\_ 2018.године и у складу са овим уговором ,а у супротном сагласан је да наручиоцу надокнади сву претрпљену штету која услед тога настане.

У складу са ставом 2 овог члана, добављач прилаже, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и за отклањање недостатака у периоду гаранције две бланко сопствене менице са одговарајућим меничним овлашћењима свако на износ од 10% вредности понуде без ПДВ-а и са клаузулом „безусловна“, „Без протеста“, са роком доспећа „по виђењу“ и роком важења и документацијом у складу са захтевима конкурсне документације јавне набавке Јн бр. Д-20/18 .

Установа Студентски центар "Београд" Београд, Светозара Марковића бр.56, факс:011-3637-270, [е-маил.nabavke@sc.rs](mailto:nabavke@sc.rs)- ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК јавна набавка добара: Ново теретно возило по систему старо за ново - ЈН Бр. Д-20 /18

Потписом овог уговора Добављач даје своју безусловну сагласност наручиоцу да може реализовати менице за случај да Добављач не изврши своје уговорне обавезе, као и обавезе у периоду трајања гаранције-гарантног рока.

### **Члан 3.**

У случају да добављач не испоручи добра из предмета овог уговор, наручилац задржава право да неиспоручена добра набави у поступку у складу са Законом о јавним набавкама.

Евентуална разлика у цени биће фактуриисана добављачу.

У случају неиспоруке из става 1 овог члана, наручилац ће пустити на наплату меницу коју је добављач доставио уз понуду као инструмент обезбеђења плаћања финансијске гаранције за добро извршење посла.

### **Члан 4.**

Наручилац задржава правода не прихвати испоруку, односно врати испоручена добра, из предмета овог уговора у случају да :

- Добављач приликом испоруке не поштује одредбе о техничким карактеристикама из предмета овог уговора дате у конкурсној докментацији Јн бр. Д-20/18 која чини саставни део овог уговора, а која се односе на структуру и карактеристике, производа из предмета овог уговора.

### **ЦЕНА**

#### **Члан 5.**

Наручилац се обавезује да за возило из члана 2 овог уговоар плати јединичну цену дату у усвојеној понуди добављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_2018.године у износу од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са урачунатим ПДВ-ом.

Цена из става 1 овог члана обухвата све трошкове које добављач има у реализацији предметне набавке за набавку добра, опреме, транспорт, уградњу и све друге неспецифичне трошкове које захтева реализација овог уговора.

Јединична цена возила наведена у ставу 1 овог члана је фиксна, непроменљива.

Укупна откупна цена старог моторног возила које наручилац уступа Добављачу износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, а са ПДВ-ом \_\_\_\_\_ динара.

### **РОК ПЛАЋАЊА**

#### **Члан 6**

Возило из предмета овог уговора, Наручилац ће платити добављачу након испоруке , у року до \_\_\_\_\_ дана од пријема рачуна.

## **КВАЛИТЕТ**

### **Члан 7.**

Добављач се обавезује да возило из предмета овог уговора испоручи наричиоцу са квалитетом прецизираним у конкурсној документацији Д-20/18, која је дата у прилогу овог уговора и чини његов саставни део и то: Ново теретно возило по систему старо за ново.

## **ГАРАНТНИ РОК**

### **Члан 8.**

Добављач за испоручено возило и опрему из предмета овог уговора одобрава купцу гарантни рок у трајању од \_\_\_\_\_ Фабричка гаранција \_\_\_\_\_ године (минимум 2 године) на боју, \_\_\_\_\_ године, на мотор \_\_\_\_\_ године (минимум 2 године), на шасију \_\_\_\_\_ године (минимум 2 године) од дана квантитативног и квалитативног пријема од дана квантитативног и квалитативног пријема.

Гарантни рок из став 1 овог члана тече од дана квалитативног и квантитативног пријема добара.

Добављач се обавезује да приликом квантитативног и квалитативног пријема, наручиоцу преда бланко сопствену меницу, као средство обезбеђења финансијске гаранције за све време трајања гарантног периода.

Уколико добављач не буде испуњавао обавезе из става 1 овог члана у периоду важења гарантног рока

## **КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА**

### **Члан 9.**

Квалитативни и квантитативни пријем добара из предмета овог уговора вршиће се одмах по испоруци у објекту наручиоца, од старне мешовите комисије, коју чине 2 (два) представника наручиоца и 1 (један) представник добављача.

О квантитативном и квалитативном пријему, комисија ће сачинити записник, чији оригинални примерак добављач доставља уз рачун.

Добављач се обавезује да, након закључења уговора, наручиоца обавести писаним путем о свом овлашћеном представнику који ће присуствовати пријему из става 1. овог члана.

У случају уочених недостатака при пријему возила, добављач је дужан да уочене недостатке отклони у року од јавише 8 (осам) дана од дана квантитативног и квалитативног пријема.

Уколико у року назначеном у ставу 4.овог члана добављач не отклони недостатке, дужан је да купцу испоручи друго возило.

## **ТРАНСПОРТ**

### **Члана 10.**

Добављач се обавезује да транспорт возила из предмета овог уговора изврши сопственим возилом.

### **Члан 11.**

Испоруку возила из предмета овог уговора добављач ће извршити на место испоруке које одреди Наручилац –Студентски град, ул. Тошин бунар 153 који се обавезује да обезбеди несметан приступ простору на који се возило испоручује.

### **Члан 12.**

Саставни део овог уговора чине :

-конкурсна документација јавне набавке наручиоца ЈН бр. Д-20/18,

-понуда добављача \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_2018.године.

## **НАДЛЕЖНОСТ ЗА РЕШАВАЊЕ СПОРОВА**

### **Члан 13.**

Уговорне стране ће све евентуалне спорове који настану током трајања овог уговора решавати превентивно мирним путем, а у случају спора, надлежан је Привредни суд у Београду.

### **Члан 14.**

На сва питања која нису регулисана овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

### **Члан 15.**

Уговор је сачињен у 6 ( шест) истоветних примерака , од којих 4 ( четири) задржава наручилац,а 2 (два ) добављач.

### **Члан 16.**

Уговор се сматра закљученим и примењиваће се од дана потписивања обе уговорне стране.

**УСТАНОВА СТУДЕНТСКИ  
ЦЕНТАР „БЕОГРАД“  
ДИРЕКТОР**

**ПОНУЂАЧ  
ДИРЕКТОР**

**Образац : Т**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач, правни субјект \_\_\_\_\_, адреса \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ даје следећу:

**ИЗЈАВУ**

За случај да нама, понуђачу \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у отвореном поступку јавне набавке добара: Ново возило по принципу старо за ново ЈН. бр. Д-20/18 буде додељен уговор, у периоду важења гарантног рока обезбедићемо сервисирање испорученог возила у овлашћеном сервису на територији града Београда, са следећим пословним подацима:

<i>Назив сервиса</i>	<i>Адреса (улица и број)</i>	<i>Контакт сервиса</i>

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач:

Датум: \_\_\_\_\_

м.п.

\_\_\_\_\_



**Образац: МО**

На основу Закона о меници и тачке 1,2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК \_\_\_\_\_  
(назив и седиште понуђача)

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА \_\_\_\_\_

ТЕКУЋИ БРОЈ ПОНУЂАЧА \_\_\_\_\_

ПИБ ПОНУЂАЧА \_\_\_\_\_

ИЗДАЈЕ

**МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА СОЛО МЕНИЦЕ**

КОРИСНИК: Установа Студентски центар "Београд"  
Београд, Светозара Марковића 56

Предајемо Вам 1 (једну) сопствену соло меницу на износ од \_\_\_\_\_ динара (1,5 % вредности понуде без ПДВ-а) као инструмент обезбеђења плаћања финансијске гаранције за испуњење обавезе преузетих понудом у отвореном поступку јавне набавке Д-20/18 Новог теретног возила **по систему старо за ново** Истовремено Вас овлашћујемо да, у случају неизвршавања обавеза из претходног става, приложену сопствену бланко меницу са доспећем "по виђењу" и клаузулом "без протеста" доставите на наплату \_\_\_\_\_ (назив банке понуђача) код које се води наш текући рачун број \_\_\_\_\_ (текући рачун понуђача).

Ово овлашћење и меница су потписани од стране овлашћених лица за потпис, сходно достављеном спесимену код \_\_\_\_\_ (назив банке понуђача).

Рок важења менице \_\_\_\_\_

Прилог :

-1(једна) сопствена бланко меница серије \_\_\_\_\_

-фотокопија депо картон

-доказ о регистрацији менице

\_\_\_\_\_  
(печат и потпис овлашћених лица за потпис)

**Образац: МО-1**

На основу Закона о меници и тачке 1,2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК \_\_\_\_\_  
(назив и седиште понуђача)

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА \_\_\_\_\_

ТЕКУЋИ БРОЈ ПОНУЂАЧА \_\_\_\_\_

ПИБ ПОНУЂАЧА \_\_\_\_\_

ИЗДАЈЕ

**МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА СОЛО МЕНИЦЕ**

КОРИСНИК: Установа Студентски центар "Београд"  
Београд, Светозара Марковића 56

Предајемо Вам 1 (једну) сопствену соло меницу на износ од \_\_\_\_\_ динара (10 % вредности понуде без ПДВ-а) као инструмент обезбеђења плаћања финансијске гаранције за добро извршење уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .2018.године закљученом у отвореном поступку јавне набавке бр. Д-20/18 Новог теретног возила **по систему старо за ново**

Истовремено Вас овлашћујемо да, у случају неизвршавања обавеза из претходног става, приложену сопствену бланко меницу са доспећем "по виђењу" и клаузулом "без протеста" доставите на наплату \_\_\_\_\_ (назив банке понуђача) код које се води наш текући рачун број \_\_\_\_\_ (текући рачун понуђача).

Ово овлашћење и меница су потписани од стране овлашћених лица за потпис, сходно достављеном спесимену код \_\_\_\_\_ (назив банке понуђача).

Рок важења менице \_\_\_\_\_ .године

Прилог :

-1(једна) сопствена бланко меница серије \_\_\_\_\_

-фотокопија депо картон

-доказ о регистрацији менице

\_\_\_\_\_  
(печат и потпис овлашћених лица за потпис)

**Образац: МГ**

На основу Закона о меници и тачке 1,2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК \_\_\_\_\_  
(назив и седиште понуђача)

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА \_\_\_\_\_

ТЕКУЋИ БРОЈ ПОНУЂАЧА \_\_\_\_\_

ПИБ ПОНУЂАЧА \_\_\_\_\_

ИЗДАЈЕ

**МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА СОЛО МЕНИЦЕ**

КОРИСНИК: Установа Студентски центар "Београд"  
Београд, Светозара Марковића 56

Предајемо Вам 1 (једну) сопствену соло меницу на износ од \_\_\_\_\_ динара (10 % вредности понуде без ПДВ-а) као инструмент обезбеђења плаћања финансијске гаранције за период гаранције по уговору број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .2018. године закљученом у отвореном поступку јавне набавке бр. Д-20/18 Новог теретног возила **по систему старо за ново**

Истовремено Вас овлашћујемо да, у случају неизвршавања обавеза из претходног става, приложену сопствену бланко меницу са доспећем "по виђењу" и клаузулом "без протеста" доставите на наплату \_\_\_\_\_ (назив банке понуђача) код које се води наш текући рачун број \_\_\_\_\_ (текући рачун понуђача).

Ово овлашћење и меница су потписани од стране овлашћених лица за потпис, сходно достављеном спесимену код \_\_\_\_\_ (назив банке понуђача).  
Рок важења менице \_\_\_\_\_ године

Прилог :

- 1 (једна) сопствена бланко меница серије \_\_\_\_\_
- фотокопија депо картон
- доказ о регистрацији менице

\_\_\_\_\_  
(печат и потпис овлашћених лица за потпис)