

## **Наручилац: Установа Студентски центар "Београд"**

упућује-објављује:

### **ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

Адреса наручиоца: Београд, Светозара Марковића 56

Интернет старница наручиоца: [www.sc.rs](http://www.sc.rs)

Врста наручиоца: Просвета

Врста поступка јавне набавке: Отворени поступак

Врста предмета: Добра

**Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке: прибављање добара: ХЛЕБ И ПЕЦИВО –КИФЛЕ за Студентске ресторане Установе Студентски центар "Београд" ЈН бр. Д-43/18**

**Назив и ознака из општег речника набавки : 15811200 Кифле.**

#### **Партије:**

**Набавка добара која није обликована по партијама.**

#### **1. Услови за учествовање у поступку (право учешћа, докази о испуњености услова):**

Право учешћа у поступку имају понуђачи који испуњавају **обавезне услове** из члана 75. тачка 1,2 и 4. Закона о јавним набавкама («Сл. гласник РС», бр. 124/12, 14/2015 и 068/15), **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, у погледу , пословног капацитета , техничког и кадровског капацитета сагласно члану 76, став 1, 2 и 4 Закона о јавним набавкама («Сл. гласник РС», бр. 124/12, 14/2015 и 068/15), као и **друге додатне услове захтеване конкурсном документацијом ЈН бр. Д-43/18**

#### **2. Критеријум, елементи критеријума за доделу уговора:**

Оцена најповољније понуде извршиће се применом критеријума економски најповољније понуде, сагласно члану 85, став 1, тачка 1. и став 2 Закона о јавним набавкама на основу следећих елемената критеријума :

- понуђена цена ..... до 80 бодова-пондера
- рок плаћања ..... до 20 бодова-пондера

**Резервни критеријум:** У случају да две или више понуда имају исти број пондера, предност има понуђач који је понудио : нижу цену.

**3. Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна:**

Конкурсна документација се може преузети на интернет страници наручиоца-[www.sc.rs](http://www.sc.rs), као и са Портала јавних набавки.

Истовремено заинтересовано лице може писаним путем захтевати од наручиоца да му конкурсну документацију достави поштом.

#### **4. Начин подношења понуде и рок за подношење понуде:**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих чланова групе понуђача.

Рок за подношење понуда је **20.08.2018.године до 12,00 часова**. Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу наручиоца најкасније последњег дана наведеног рока, односно 20.08.2018.године до 12,00 часова, без обзира на начин на који су послате. Понуда, коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, биће одбијена.

#### **Заинтересована лица - понуђачи достављају понуде на следећи начин :**

понуде, на српском језику, достављају се у затвореној, запечаћеној коверти, препорученом поштом или лично, са назнаком: **ПОНУДА - "НЕ ОТВАРАТИ - : ХЛЕБ И ПЕЦИВО – КИФЛЕ за Студентске ресторане Установе Студентски центар "Београд" ЈН бр. Д-43/18"**, на адресу: Установа Студентски центар „Београд", Београд, Светозара Марковића 56, или непосредно преко Писарнице наручиоца на истој адреси. Радно време 07,30 до 15,30 часова. Понуђач коверту оверава печатом и на полеђини коверте наводи свој тачан назив, адресу, име особе за контакт и број телефона. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача, односно заједничкој понуди и навести називе и адресе свих чланова групе понуђача.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

#### **5. Место, време и начин отварања понуда:**

Отварање понуда је јавно. Понуде ће се отворити одмах, истог дана, по истеку рока за подношење понуда, односно **20.08.2018.године у 12,30 часова**, у просторијама наручиоца - Установе Студентски центар „Београд“ Београд, Светозара Марковића 56, у сали за састанке на првом спрату. Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица.

**6. Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:**

Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Представници понуђача, уколико учествују у поступку отварања понуда, морају имати овлашћење које ће предати Комисији за јавну набавку пре почетка поступка отварања понуда.

**7. Рок за доношење одлуке:**

Одлука о додели уговора биће донета у року до **25 дана** од отварања понуда.

Наручилац ће одлуку о додели/обустави поступка објавити на Порталу јавних набавки у року од три дана од дана доношења .

**8. Контакт:**

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуалне уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Пожељно је да постављена питања заинтересована лица наслове са „Захтев за додатним информацијама или појашњењима - јавна набавка услуга: - **“НЕ ОТВАРАТИ - : ХЛЕБ И ПЕЦИВО –КИФЛЕ за Студентске ресторане Установе Студентски центар "Београд“ ЈН бр. Д-43/18“**

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на адресу наручиоца: Установа Студентски центар „Београд“, Београд, Светозара Марковића 56, сваког радног дана (понедељак-петак) од 07,30 до 15,30 часова на е-mail: [nabavke@sc.rs](mailto:nabavke@sc.rs) или на факс: 011/36-37-270 .

Наручилац ће у року од 3(три) дана од пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.