

## ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

**Назив наручиоца:** Установа Студентски центар „Београд“

**Адреса наручиоца:** Београд, Светозара Марковића бр. 56

**Интернет старница наручиоца:** [www.sc.rs](http://www.sc.rs)

**Врста наручиоца:** Просвета

**Врста поступка јавне набавке:** отворени поступак јавне набавке ради закључења уговора. Предмет јавне набавке није обликован по партијама. Јавна набавка број Д-30/19.

**Врста предмета:** ДОБРА

**Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:** прибављање добара: РАНО ПОВРЋЕ 2 - ПАПРИКА, ЈН бр. Д-30/19.

**Назив и ознака из општег речника набавки:**

03221230 - ПАПРИКА

**Партије:**

Набавка добара није обликована по партијама.

### **1. УСЛОВИ ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ У ПОСТУПКУ (ПРАВО УЧЕШЋА, ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА):**

Право учешћа у поступку имају понуђачи који испуњавају **обавезне услове** из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) и став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, у погледу пословног, техничког и кадровског капацитета, као и **друге додатне услове** сагласно члану 76. став 1, 2. и 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

### **2. Критеријум, елементи критеријума за доделу уговора:**

Оцена најповољније понуде извршиће се применом критеријума економски најповољније понуде, сагласно члану 85. став 1. тачка 1. и став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12 14/15 и 68/15) на основу следећих елемената критеријума:

- понуђена цена ..... до 80 пондера
- рок плаћања ..... до 20 пондера

### **Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера:**

У случају да две или више понуда имају исти број пондера, предност има понуђач који је понудио: нижу цену.

### **3. Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна:**

Конкурсна документација се може преузети на интернет страници наручиоца - [www.sc.rs](http://www.sc.rs) , као и са Портала јавних набавки.

### **4. Начин подношења понуде и рок за подношење понуде:**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих чланова групе понуђача.

**Рок за подношење понуда је 05.07.2019. године до 12,30 часова.** Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу наручиоца најкасније последњег дана наведеног рока, односно **05.07.2019. године до 12,30 часова**, без обзира на начин на који су послате.

Понуда, коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

#### **Заинтересована лица - понуђачи достављају понуде на следећи начин:**

понуде, на српском језику, достављају се у затвореној, запечаћеној коверти, препорученом поштом или лично, са назнаком: „**ПОНУДА - НЕ ОТВАРАТИ: РАНО ПОВРЋЕ 2 - ПАПРИКА, број јавне набавке Д-30/19**“, на адресу: Установа Студентски центар „Београд“, Београд, Светозара Марковића 56, или непосредно преко Писарнице наручиоца на истој адреси. Радно време 07,30 до 15,30 часова (понедељак – петак).

Понуђач коверту оверава печатом и на полеђини коверте наводи свој тачан назив, адресу, име особе за контакт и број телефона. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача, односно заједничкој понуди и навести називе и адресе свих чланова групе понуђача.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

#### **5. Место, време и начин отварања понуда:**

Отварање понуда је јавно. Понуде ће се отворити одмах, истог дана, по истеку рока за подношење понуда, односно **05.07.2019. године у 13,00 часова**, у просторијама наручиоца - Установе Студентски центар „Београд“ Београд, Светозара Марковића 56, у сали за састанке на првом спрату. Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица.

#### **6. Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:**

Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Представници понуђача, уколико учествују у поступку отварања понуда, морају имати овлашћење које ће предати Комисији за јавну набавку пре почетка поступка отварања понуда.

#### **7. Рок за доношење одлуке:**

Одлука о додели уговора биће донета у **року до 25 дана** од отварања понуда.

Наручилац ће одлуку о додели/обустави поступка објавити на Порталу јавних набавки у року од три дана од дана доношења.

#### **8. Контакт:**

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуалне уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Пожељно је да постављена питања заинтересована лица наслове са „Захтев за додатним информацијама или појашњењима - јавна набавка добара: - „НЕ ОТВАРАТИ: РАНО ПОВРЋЕ 2 - ПАПРИКА, ЈН бр. Д-30/19“.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на адресу наручиоца: Установа Студентски центар „Београд“, Београд, Светозара Марковића 56, сваког радног дана (понедељак-петак) од 07,30 до 15,30 часова на e-mail: [nabavke@sc.rs](mailto:nabavke@sc.rs) или на факс: 011/36-37-270 .

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.