



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За јавну набавку добара: ГАСНО УЉЕ ЕКСТРА ЛАКО ЕВРО ЕЛ ЈН бр. Д - 44/19

Поступак: Отворени поступак јавне набавке

Август, 2019. године

САДРЖАЈ
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈА
За јавну набавку добара: ГАСНО УЉЕ ЕКСТРА ЛАКО ЕВРО ЕЛ

Конкурсна документација садржи:

I Општи подаци о јавној набавци

II Подаци о предмету јавне набавке

III Врста техничке карактеристике, врста и опис добара, рок испоруке, прилог 2

IV Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и упутство како се доказује испуњеност тих услова

V Упутство понуђачима како да сачине понуду

VI Образац понуде

VII Модел уговора

Укупан број страна конкурсне документације: 53

I

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу:

Установа Студентски центар „Београд”

Београд, Светозара Марковића 56

Интернет адреса где је конкурсна документација доступна:

Интернет страница наручиоца: www.sc.rs и Портал јавних набавки

ПИБ: 100 224 138

Матични број: 07038011

ЈБКЈС: 02317

2. Врста поступка: Јавна набавка спроводи се у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије”, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

3. Предмет јавне набавке су добра: Гасно уље екстра лако евро ел ЈН бр. Д - 44/19.

4. Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Рок за доношење одлуке о додели уговора.

Одлука о додели уговора биће донета у року од 25 дана, од дана отварања понуда.

6. Контакт: Установа Студентски центар „Београд“ Одељење за јавне набавке, Београд улица Светозара Марковића број 56, е-mail: nabavke@sc.rs, факс: 3637-270. Радно време 7,30 - 15,30 часова, сваког радног дана (понедељак - петак).

II

ПОДАЦИ

О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет набавке: Гасно уље екстра лако евро ел ЈН бр. Д - 44/19.

Назив и ознака из општег речника набавке: 09134000 - Гасна уља.

2. Врста и опис предмета јавне набавке саставни је део конкурсне документације.
3. Трајање уговора за предметну набавку је годину дана.

III

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

1. Спецификација

Редни број	Опис позиције	Јединица мере	Количина
1.	ГАСНО УЉЕ ЕКСТРА ЛАКО ЕВРО ЕЛ	литар	2.000.000

Добављач прихвата да су процењене количине, дате на бази потрошње за период од 12 месеци у конкурсној документацији јавне набавке под ознаком Д-44/19, која чини саставни део овог уговора, дате на основу досадашње процењене потрошње и да током трајања овог уговора могу одступати, зависно од броја корисника услуга исхране у студентским ресторанима Наручиоца и услуга смештаја у студентским домовима Наручиоца.

Уговорене стране су сагласне да је количина добара дата оријентационо и да је промењива, ($\pm 10\%$) зависно од метеоролошких и температурних услова током трајања овог уговора.

Добављач прихвата да процењена месечна потрошња током године у јулу и августу, односно током летњег распуста знатно одступа од процењене потрошње, односно значајно је смањена.

2. Места испоруке: Испорука FCCO истоварено, објекти Установе Студентски центар „Београд“, а према датом адресару у табели ПРЕГЛЕД ИСТОВАРНИХ МЕСТА, сукцесивно, према диспозицијама Наручиоца.

3. Начин и рок испоруке: Испорука добра ће се вршити сукцесивно, минимум 1 (један), а максимум 2 (два) дана од дана пријема писаног захтева појединачног наручиоца. Испорука се врши у термину по договору наручиоца и понуђача.

Испорука се обавља возилом специјализованим за транспорт предметног добра и испоруци (истакању) присуствује овлашћено стручно лице добављача које је обучено за обављање ових послова.

Мерење се врши баждареним уређајима одобрених типова од стране Дирекције за мере и драгоцене метале РС.

Понуђач је у обавези да појединачном наручиоцу приликом сваке испоруке уз отпремницу достави Извештај о испитивању квалитета гасног уља екстра лако Евро Ел, издат од стране акредитоване лабораторије, као и остале исправе које морају да прате течно гориво приликом стављања у промет на тржиште Републике Србије, у складу важећим Правилником о техничким

и другим захтевима за течна горива нафтног порекла по диспозицији Наручиоца, а на терет Понуђача.

4. Цена

Количина добра из табеле је оквирна и служи за оцену понуда, дата је на бази досадашњег искуства наручиоца, док ће се испорука добра реализовати sukcesивно, у складу са стварним потребама наручиоца, према јединичној цени испорученог добра, највише до укупне вредности уговора. Јединична цена гасног уља екстра лако Евро Ел се утврђује сваког понедељка текуће недеље, и примењује се за испоручена добра у периоду од уторка текуће недеље до понедељка наредне недеље.

Јединична цена добра на паритету FCO складишни простор појединачног наручиоца са свим урачунатим дажбама и трошковима, изузев ПДВ-а, утврђује се према следећој формули:

$$C_n = (PSK_{Cn} + FP) * PSK_{USD} * 0,870 / 1000 + OBR_n + AK + PR;$$

C_n - јединична цена уље гасног уља екстра лако Евро Ел без ПДВ-а у RSD/lit;

PSK_{Cn} - просек просека последњих 5 (пет) објављених котација на дан утврђивања цене за Gasoil. 1 према Platts FOB Med Italy паритету у USD/t;

FP - фиксна премија исказана у Понуди Понуђача у USD/t;

PSK_{USD} - просечни средњи курс USD Народне банке Србије за дане када су објављене примењене котације;

OBR_n - важећа накнада за обавезне резерве нафте и деривата нафте;

AK - важећи износ акцизе у RSD/lit;

PR - фиксни трошкови превоза исказани у Понуди Понуђача у RSD/lit.

На цену утврђену на начин из претходног става обрачунава се износ ПДВ-а.

Понуђач ће бити одговоран за тачно одређивање цене уз тачну примену средњих котацијских цена.

Понуђач је у обавези да у писаној форми обавести наручиоца, о важећој јединичној цени добара за сваки период примене утврђене цене, као и да на захтев наручиоца достави вредности свих елемената цене, који су приказани у наведеним формулама, према којима се утврђује цена.

5. Квалитет и карактеристике:

У складу са захтевима стандарда SRPS-а и карактеристикама утврђеним у члану 15. Правилника о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС“, бр. 111 од 29. децембра 2015, 106 од 28. децембра 2016, 60 од 20. јуна 2017, 117 од 27. децембра 2017, 120 од 30. децембра 2017 - исправка, 50 од 29. јуна 2018, 101 од 20. децембра 2018.), **понуђен производ треба да задовољава захтеве стандарда SRPS-а за течна горива** (сагласно Правилнику о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС“, бр. 111 од 29. децембра 2015, 106 од 28. децембра 2016, 60 од 20. јуна 2017, 117 од 27. децембра 2017, 120 од 30. децембра 2017 - исправка, 50 од 29. јуна 2018, 101 од 20. децембра 2018. године).

Доказ:

Уз понуду, у конкурсној документацији доставити **Декларацију/Потврду о усаглашености течних горива, са извештајем о испитивању** (сагласно Правилникау о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС“, бр. 111 од 29. децембра 2015, 106 од 28. децембра 2016, 60 од 20. јуна 2017, 117 од 27. децембра 2017, 120 од 30. децембра 2017 - исправка, 50 од 29. јуна 2018, 101 од 20. децембра 2018.), коју издаје именовано тело или акредитовано тело.

Напомена:

Продавац гарантује квалитет испоручене робе одређен прописима SRPS-а и Правилника о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС“, бр. 111 од 29. децембра 2015, 106 од 28. децембра 2016, 60 од 20. јуна 2017, 117 од 27. децембра 2017, 120 од 30. децембра 2017 - исправка, 50 од 29. јуна 2018, 101 од 20. децембра 2018. године).

УСТАНОВА СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР „БЕОГРАД“

ПРЕГЛЕД ИСТОВАРНИХ МЕСТА

Редни број	ОБЈЕКАТ	АДРЕСЕ
1.	Мика Митровић	Краља Владимира број 33
2.	Рифат Бурџевић	Милана Ракића број 77
3.	Слободан Пенезић	Бана Иваниша бб
4.	Патрис Лумумба	Љубице Луковић број 1
5.	Карабурма	Мије Ковачевића број 7 б
6.	Краљ Александар 1	Булевар краља Александра број 75
7.	Студентски град	Тошин бунар број 151а
8.	Кошутњак, дом	Благоја Паровића број 156
9.	Кошутњак, ресторан	Благоја Паровића број 154

IV

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама у даљем тексту: ЗЈН) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

Доказ

Правно лице: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

Предузетник: Извод из регистра Агенције за привредне регистре.

Напомена:

- У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе;
- У случају да понуђач подноси понуду с подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).

2) Да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Доказ

Законски заступник, физичко лице и предузетник: Извод из казнене евиденције, односно **Уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова** где је пребивалиште лица, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Правно лице: Уверење првостепеног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, да није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. За побројана кривична дела првостепени судови, чије је уверење потребно доставити су:

- Основни суд на чијем подручју је седиште правног лица;
- Виши суд на чијем подручју је седиште правног лица;
- Виши суд у Београду – Посебно одељење за организовани криминал да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе.

Напомена:

- У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника.
- У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих.
- У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе
- У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).
- Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Доказ

Правно лице, предузетник, физичко лице:

1. Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе.
2. Уверење Управе јавних прихода града, односно општине да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Напомена:

- Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо два горе наведена доказа треба доставити Уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације.
- У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе
- У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).
- Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда.

4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

Доказ:

Лиценца (дозвола) за обављање енергетских делатности:

-**трговина нафтом, дериватима нафте, биогоривима и компримованим природним гасом**, издате од стране Агенције за енергетику Републике Србије, у складу са Законом о енергетици („Сл. гласник РС“, бр. 145/2014 и 95/2018 -др. закон).

У случају да понуду подноси **група понуђача,**

Обавезни услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова

У случају да **понуђач подноси понуду са подизвођачем**, овај доказ доставити за подизвођача за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из тачке 5) наведених услова понуђач може доказати испуњеност тог услова преко тог подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Попуњена, потписана и оверена Изјава понуђача.

5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде (Члан 75. став 2 Закона).

Доказ:

- Потписан и оверен **Образац изјаве** из конкурсне документације. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Напомена:

- Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

- У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, изјаву потписује и подизвођач.

ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач, да би учествовао у предметном поступку јавне набавке, мора да испуњава додатне услове прописане чланом 76. Закона, наведене овом конкурсном документацијом.

I - У погледу финансијског капацитета:

а) Да је понуђач у претходној 2018. години остварио укупан приход у минималном износу од 400.000.000,00 динара без ПДВ-а

Доказ

Правна лица и предузетници који воде двојно књиговодство достављају:

- Потврда о јавном објављивању редовног годишњег финансијског извештаја и документације за 2018. годину.

Уколико редовни годишњи финансијски извештај за 2018. годину још није обрађен, односно није објављен, доставити Биланс стања и успеха за 2018. годину и **Потврду о предатим извештајима** за 2018. годину. Комисија за јавну набавку на сајту АПР-а проверава статус (у поступку обраде, објављен и слично).

- Биланс стања и успеха за 2018. годину (позиције АОП 1001), са потврдом АПР о регистрацији достављеног биланса.

Предузетници који не воде двојно књиговодство достављају:

Потврде о промету код пословне банке код које је отворен текући рачун за 2018. годину.

Уколико је понуђач имао отворен текући рачун код више пословних банака доставља потврде свих банака.

Напомена:

- У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе не достављати за подизвођача.

- У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе достављају заједно (додатне услове испуњавају заједно).

II - У погледу пословног капацитета:

а) Да је понуђач остварио приход од продаје **гасног уља екстра лаког ЕВРО ЕЛ**, у претходној 2018. години у минималном износу од: 200.000.000,00 динара без ПДВ-а.

Доказ:

Попис испоручених добара која су предмет јавне набавке - „Образац С“ дат у конкурсној документацији - попуњен, потписан и печатом оверен и **потврде референтних купаца** који су наведени на „Обрасцу С“, попуњене, потписане и печатом оверене.

Напомена:

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе не достављати за подизвођача У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе достављају заједно (додатне услове испуњавају заједно).

III - У погледу техничког капацитета:

а) Да понуђач располаже са минимум по две аутоцистерне за превоз нафтних деривата са важећим табелама запремине или сертификованим волуметријским мерачем протока за истакање горива са температурном компензацијом следећих капацитета: 12.000 - 14.000 литара и 20.000 - 21.000 литара и важећу АДР дозволу за цистерне.

Доказ:

За транспортна средства потребно је доставити уз понуду:

1. Фотокопије важећих саобраћајних дозвола које гласе на понуђача. Уколико понуђач није власник возила осим фотокопије саобраћајних дозвола неопходно је доставити и доказ о основу коришћења (уговор о лизингу, закупу, најму или ангажовању).

2. Одштампане податке са саобраћајних дозвола путем читача саобраћајне дозволе.

3. Фотографије регистрационих налепница.

4.Табеле запремина за аутоцистерне (фотокопије) односно фотокопије сертификованих волуметријских мерача протока за истакање горива са температурном компензацијом.

5. Фотокопије АДР дозвола за цистерне.

б) Да понуђач располаже складишним простором од минимум 500.000 литара за адекватно складиштење гасног уља екстра лаког ЕВРО ЕЛ.

Доказ:

Доставити уз понуду **доказ о правном основу коришћења складишног простора** (препис из листа непокретности,овлашћење, уговор и сл)

Лиценце (дозволе) за обављање енергетских делатности: складиштењеа нафте, деривата нафте, биогорива, издате од стране Агенције за енергетику Републике Србије, у складу са Законом о енергетици („Службени гласник РС“, број 145/2014).

Напомена:

-У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе не достављати за подизвођача.

-У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе достављају заједно(додатне услове испуњавају заједно).

IV- У погледу кадровског капацитета

а) Да понуђач располаже са минимум 4 радно ангажована возача са возачком дозволом Ц категорије, са важећом АДР дозволом и 1 радно ангажовано лице са ВСС или ВШС или ССС, по било ком основу, у складу са Законом о раду (Сл.гл РС 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013,75/2014 и 13/2017- Одлука УС, 113/2017, 95/2018).

Доказ:

За запослена лица **фотокопије обрасца М 3-А** (трећа страна обрасца М1) или **образац М-А јединствени** (за запослене код Понуђача после 01.10.2010. године). За ангажоване по другом основу као правни основ ангажовања доставити: уговор о делу, уговор о привременим и повременим пословима итд.

За радно ангажоване возаче доставити **фотокопије важећих возачких и АДР дозвола.**

Напомена за радно ангажоване возаче:

- У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ достављају заједно (додатни услов испуњавају заједно).
- У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача. Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Доставити понуђену, потписану и оверену Изјаву понуђача.

Напомена за радно ангажовано лице ВСС или ВШС или ССС:

- У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе не достављати за подизвођача.
- У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе достављају заједно (додатне услове испуњавају заједно).

ДРУГИ ДОДАТНИ УСЛОВИ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

1) Понуђен производ треба да задовољава захтеве стандарда SRPS-а за течна горива (сагласно Правилнику о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС“, бр. 111 од 29. децембра 2015, 106 од 28. децембра 2016, 60 од 20. јуна 2017, 117 од 27. децембра 2017, 120 од 30. децембра 2017 - исправка, 50 од 29. јуна 2018, 101 од 20. децембра 2018. године)).

Доказ:

Уз понуду доставити **Декларацију/Потврду о усаглашености течних горива, са извештајем о испитивању** (сагласно Правилнику о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС“, број 111/15), коју издаје именовано тело или акредитовано тело.

Средства обезбеђења и обрасци понуде које понуђач мора да достави у понуди:

- Средство обезбеђења-меница за озбиљност понуде,менично овлашћење МО
- Образац понуде
- Образац изјаве о независној понуди
- Образац изјаве о обавезама понуђача на основу члана 75. став 2. Закона
- Изјаву о достављању менице и меничног овлашћења за добро извршење посла
- Изјава понуђача, Образац 2
- Образац С - Списак купаца
- Прилог уз Образац С
- Модел уговора
- Образац 1-доставити само у случају ако понуђач подноси понуду са подизвођачем

ПОНУЂАЧ НИЈЕ ДУЖАН ДА ДОСТАВИ У ПОНУДИ:

Образац трошкова припреме понуде - Образац

ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ под бројем 1. (извод из регистра Агенције за привредне регистре), јер је то доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре, као ни доказ о регистарцији менице. Наручилац **неће одбити** понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, уколико је понуђач регистрован у регистр понуђача који води Агенција за привредне регистре.

Понуђач може да наведе у понуди или да изјаву о интернет страници на којој су подаци који су тражени у оквиру тражених услова, јавно доступни.

РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА

Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе о испуњености обавезних услова прописаних у члану 75. став 1. тачка 1),2) и 4) Закона. Наручилац **неће одбити** понуду као неприхватљиву, уколико иста не садржи доказе из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона одређене конкурсном документацијом, уколико је понуђач регистрован у регистр понуђача који води Агенција за привредне регистре.

Понуђач може да наведе у понуди или да изјаву о интернет страници на којој су подаци који су тражени у оквиру тражених услова, јавно доступни.

Понуђач може да достави копију решења АПР-а у упису понуђача у регистар понуђача.

ГРУПА ПОНУЂАЧА

Уколико група понуђача поднесе заједничку понуду, сваки учесник у заједничкој понуди мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2), 4), 5) и став 2. Закона, а остале додатне услове испуњавају заједно.

ПОДИЗВОЂАЧИ

Уколико понуђач поднесе понуду са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави све доказе о испуњености обавезних услова члана 75. став 1. тачка 1), 2), 4), 5) и став 2. Закона, а додатне услове наведене у овом обрасцу испуњавају на начин предвиђен у овом обрасцу.

СТРАНИ ПОНУЂАЧИ

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

ПРОМЕНЕ - Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

ФОРМА ДОКАЗА - Докази о испуњености услова који су тражени у овом обрасцу могу се достављати у невереним копијама. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја о стручној оцени поуда оцењена као

најповољнија, да достави на увид оргинал или оверену копију свих или појединих доказа . Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

V

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Наручиоца, Установе Студентски центар „Београд“ у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи предметни поступак јавне набавке.

ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора да буде сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документ на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, оверен од стране овлашћеног судског тумача.

Уколико Наручилац у поступку прегледа и оцене понуда утврди да понуђач није доставио превод одређеног документа на српски језик, одредиће понуђачу примерен рок у којем је дужан да изврши превод тог дела понуде. У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације, односно понуде, на српском језику.

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач, који је преузео оригиналну конкурсну документацију, обавезан је да попуни и достави понуду на обрасцу понуде датом у конкурсној документацији, по свим позицијама.

Понуду доставити **на адресу:** Установа Студентски центар „Београд”, Београд, Светозара Марковића 56 или директно у Писарницу Установе Студентски центар „Београд“ која се налази у Београду, Светозара Марковића 56, у приземљу - дворишни део, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку добара: Гасно уље екстра лако евро ел, јн бр. Д - 44/19, понуда - не отварати**”.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати пријема потврде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном.

У случају да понуду подноси група понуђача-заједничка понуда, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача, односно заједничкој понуди и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом.

Понуда мора бити јасна и недвосмислена. Овлашћено лице понуђача је директор или заступник уписан у АПР, односно друго овлашћено лице које директор власти, уз обавезно достављање писаног овлашћења.

Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће и у име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације, (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из Члан 75. ст.2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда започеће одмах, истог дана по истицању рока за подношење понуда, у присуству овлашћених представника понуђача, у просторијама Установе Студентски центар „Београд“ - Београд, Светозара Марковића 56, сала на првом спрату, без посебног позивања писаним путем.

Присутни представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, морају Комисији наручиоца поднети пуномоћје, односно писмено овлашћење за присуствовање / учешће у поступку јавног отварања понуда.

ВАРИЈАНТЕ ПОНУДЕ

Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Установа Студентски Центар „Београд“, Београд, Светозара Марковића 56, са знаком:

„Измена понуде за отворени поступак за јавну набавку добара: Гасно уље екстра лако евро ел, ЈН Бр. Д - 44/19, не отварати“.

или „Допуна понуде за отворени поступак за јавну набавку добара: Гасно уље екстра лако евро ел, ЈН Бр. Д - 44/19, не отварати“.

или „Опозив понуде за отворени поступак за јавну набавку добара Гасно уље екстра лако евро ел, ЈН Бр. Д - 44/19, не отварати“.

Писарница Установе Студентски центар „Београд“ се налази у Београду, Светозара Марковића број 56, у приземљу - дворишни део. Радно време од 7,30-15,30 часова.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50%. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова. Наручилац може на захтев подизвођача уколико природа предметне набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а које садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача из групе понуђача у извршењу уговора
Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су тражени у конкурсној документацији.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

ОБАВЕШТЕЊЕ О НЕОБАВЕЗНОСТИ УПОТРЕБЕ ПЕЧАТА

Приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна.

ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА

НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је након испоруке..... најдуже до 45 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС”, бр. 119/2012), од

дана пријема фактуре, на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.
Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

РОК, НАЧИН И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Рок испоруке: у року од 48 часа од пријема диспозиције (требовања) од стране наручиоца.

Динамика, начин испоруке и место: сукцесивна испорука, FCO истоварено у објектима - Установе Студентски центар „Београд“, према попису објеката датом у Прилогу: 2 конкурсне документације.

НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО” у складу са Чланом 14. Закона.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА:

Оцена најповољније понуде извршиће се применом критеријума **економски најповољније понуде**, сагласно члану 85. став 1. тачка 1) и став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 - у даљем тексту Закон) на основу следећих елемената критеријума:

Критеријум	Назив	Број пондера
1.	Понуђена цена	до 80 пондера
2.	Рок плаћања	до 20 пондера
УКУПНО		до 100 пондера

Најнижа понуђена цена добра * 80

1=-----

Понуђена цена добра

Понуђени рок плаћања * 20

1=-----

Најдужи рок плаћања

Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више истим бројем пондера:

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио нижу цену добара.

ЦЕНА, ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Количина добра из табеле је оквирна и служи за оцену понуда, дата је на бази досадашњег искустава наручиоца, док ће се испорука добра реализовати sukcesивно, у складу са стварним потребама наручиоца, према јединичној цени испорученог добра, највише до укупне вредности уговора. Јединична цена гасног уља екстра лако Евро Ел се утврђује сваког понедељка текуће недеље, и примењује се за испоручена добра у периоду од уторка текуће недеље до понедељка наредне недеље.

Јединична цена добра на паритету FCO складишни простор појединачног наручиоца са свим урачунатим дажбинама и трошковима, изузев ПДВ-а, утврђује се према следећој формули:

$$C_n = (PSK C_n + FP) * PSKUSD * 0,870 / 1000 + OBR_n + AK + PR;$$

C_n - јединична цена уље гасног уља екстра лако Евро Ел без ПДВ-а у RSD/lit;

PSK C_n - просек просека последњих 5 (пет) објављених котација на дан утврђивања цене за Gasoil. 1 према Platts FOB Med Italy паритету у USD/t;

FP - фиксна премија исказана у Понуди Понуђача у USD/t;

PSKUSD - просечни средњи курс USD Народне банке Србије за дане када су објављене примењене котације;

OBR_n - важећа накнада за обавезне резерве нафте и деривата нафте;

AK - важећи износ акцизе у RSD/lit;

PR - фиксни трошкови превоза исказани у Понуди Понуђача у RSD/lit.

На цену утврђену на начин из претходног става обрачунава се износ ПДВ-а.

Понуђач ће бити одговоран за тачно одређивање цене уз тачну примену средњих котацијских цена. Понуђач је у обавези да у писаној форми обавести наручиоца, о важећој јединичној цени добара за сваки период примене утврђене цене, као и да на захтев наручиоца достави вредности свих елемената цене, који су приказани у наведеним формулама, према којима се утврђује цена.

РОК ПЛАЋАЊА

Рок плаћања је након испоруке..... најдуже до 45 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС”, бр. 119/2012), од

дана пријема фактуре, на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

ОБАВЕЗНА СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА И ДОБАВЉАЧА

Наручилац захтева од понуђача следећа финансијска средства обезбеђења за:

1. озбиљност понуде са у износу од 10% од вредности понуде без ПДВ-а
 2. добро извршење уговором преузетих обавеза у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а
- Инструмент обезбеђења плаћених тражених финансијских гаранција је сопствена бланко меница. Менице морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, што понуђачи доказују Изводом из регистра меница са сајта НБС.

Понуђач је дужан да у понуди достави:

Инструмент обезбеђења плаћања тражених финансијских гаранција за озбиљност понуде

Једну сопствену бланко меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за располагање средствима на рачуну пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму. У меничном писму/овлашћењу мора бити наведено да је меница са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“, дата у износу од 10% од вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму. Рок важења менице је 60 дана од дана отварања понуда, односно рока важења и треба да траје најмање колико и важење понуде, уколико се понуђач определи за дужи рок важења понуде. Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

У понуди понуђач обавезно доставља ИЗЈАВУ којом потврђује да ће, уколико му буде додељен уговор, код закључења уговора доставити тражену једну сопствену бланко меницу за за добро извршење посла.

Уколико понуђач не достави наведену изјаву понуда ће бити одбијена као неприхватљива

Изабрани понуђач је дужан да достави код закључења уговора :

- Инструмент обезбеђења плаћања тражених финансијских гаранција за добро извршење посла- сопствену бланко меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за располагање средствима на рачуну пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму. У меничном писму/овлашћењу мора бити наведено да је меница са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“, дата у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 5 дана дужи од дана трајања уговора у корист Наручиоца.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи за исти број дана. Наручилац има право да рализује инструмент обезбеђења плаћања финансијске гаранције за добро извршење посла, достављен од стране понуђача, у случају ако понуђач са којим је закључен уговор не испуњава преузете обавезе из уговора. Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ, У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене

недостатке и неправилности у конкурсној документацији најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Пожељно је да постављена питања заинтересована лица наслове са „Захтев за додатним информацијама или појашњењима - јавна набавка добара: **Гасно уље екстра лако евро ел, ЈН бр. Д - 44/19.** Питања слати на е-mail адресу: nabavke@sc.rs или на факс: 011/3637-270. Радно време понедељак - петак од 7,30-15,30 часова.

Наручилац ће у року од 3(три) дана од пријема захтева објавити одговор на Портал јавних набавки и на својој интернет страници. Тражење додатних информација и појашњења телефоном

није дозвољено. Комуникација се у поступку јавне набавке одвија на начин прописан Чланом 20. Закона, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Уколико је потребно вршити проверу произвођачких и понуђачких потврда везаних за доказивање неопходног пословног капацитета, наручилац ће понуђачу оставити рок од 5 дана од пријема писаног захтева да достави додатне доказе или разјашњења спорних потврда.

Уколико у остављеном року понуђач не достави додатна појашњења или додатне тражене доказе, наручилац ту потврду неће признати приликом утврђивања неопходног пословног капацитета.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) Закона може закључити уговор са понуђачем и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

Коришћење печата

У складу са чланом 9. Тачка 18) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/15 и 41/19) приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

ПРЕДНОСТ ЗА ДОМАЋЕ ПОНУЂАЧЕ И ДОБРА

Понуђачи који нуде добра домаћег порекла могу, као саставни део понуде, поднети доказ о домаћем пореклу добара, односно Уверење о домаћем пореклу робе, које издаје Привредна

комора Србије. У колико неко до понуђача уз понуду не достави наведени доказ, наручилац ће пре рангирања понуда, позвати све остале понуђаче чије су понуде оцењене као прихватљиве да се изјасне да ли нуде добра домаћег порекла и да доставе доказ.

ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА ПО ЧЛАНУ 74. СТАВ 2 И 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

Понуђач је дужан да у понуди изричито наведе да је пошговао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде за предметну набавку. Образац изјаве је дат у конкурсној документацији.

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице (у даљем тексту подносилац захтева), који има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 - у даљем тексту Закон).

Захтев за заштиту права **подноси се наручиоцу**, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **седам дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. става 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **десет дана** од дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од **два дана од дана пријема захтева** за заштиту права.

УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА **Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 - у даљем тексту Закон) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона.**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније

седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става три ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права, у складу са чланом 151. став 1. ЗЈН, садржи следеће податке:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева или лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

Установе Студентски центар „Београд” - Београд, Светозара 56, Гасно уље екстра лако евро ел ЈН бр. Д - 44/19, да буде издата од стране банке (поште) и да садржи печат банке (поште);

- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;

- износ таксе у висини од 120.000,00 динара;

- жиро рачун број: 840-30678845-06;

- шифра плаћања: 153 или 253;

- позив на број: редни број јавне набавке;

- сврха: такса за ЗЗП, назив наручиоца и број јавне набавке;

- корисник: Буџет Републике Србије;

- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

- потпис овлашћеног лица банке (поште).

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица или печатом банке или поште, који садржи све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1. Захтев за заштиту права се подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Лица одговорна за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је ће бити именовано након закључења Уговора.

ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац може на основу члана 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама, закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, ако је поднета само једна понуда.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Наручилац може, на основу члана 115. ЗЈН, након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, уколико за то постоје оправдани разлози

Технички капацитет

Да понуђач поседује минимум две аутоцистерне за превоз нафтних деривата са важећим табелама запремине или сертифицираним волуметријским мерачем протока за истакање горива са температурном компензацијом следећих капацитета: 12.000 - 14.000 литара и 20.000 - 21.000 литара и важећу АДР дозволу за цистерне:

Марка, тип и регистарски број возила	Правни основ коришћења (својина, лизинг или закуп)

Напомена: Уписати у табеле потребне податке

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Кадровски капацитет

Да понуђач располаже са минимум **4 радно ангажована возача** са возачком дозволом Ц категорије, са важећом АДР дозволом и 1 радно ангажовано лице са ВСС или ВШС или ССС, по било ком основу, у складу са Законом о раду (Сл.гл РС 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014 и 13/2017- Одлука УС, 113/2017, 95/2018).

Редни Број	Име и презиме запослених или радно ангажованих лица
1	2
1.	
2.	
3.	
4.	

Напомена: Уписати у табеле потребне податке

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Образац С

СПИСАК КУПАЦА КОЈИМА ЈЕ ИСПОРУЧИВАНО ГАСНО УЉЕ ЕКСТРА ЛАКО ЕВРО ЕЛ У ПРЕТХОДНОЈ (2018.) години

Редни број	Број уговора, датум закључења	Референтни купац	Вредност уговора без ПДВ-а
------------	-------------------------------	------------------	----------------------------

			2018. годину
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
Укупна вредност без ПДВ-а			

Напомена:Образац копирати по потреби.

Понуђач

Датум: _____

М.П.

Прилог уз образац: С

Назив купца: _____

Седиште купца: _____

Адреса седишта купца: _____

Дел.број: _____

Место: _____

Датум: _____

ПОТВРДА

Потврђујемо под пуном кривичном, моралном и материјалном одговорношћу да
је: _____ продавац
из _____ испоручила/о ГАСНО УЉЕ ЕКСТРА
ЛАКО ЕВРО ЕЛ, по следећој спецификацији (навести):

и да је вредност набавке износила за:

2018. годину _____ динара (без ПДВ-а)

у укупном износу од _____ динара (без ПДВ-а)

Ова потврда се издаје ради учешћа именованог у отвореном поступку јавне набавке под
ознаком Д-44/19 у Установи Студентски центар „Београд“ и у друге се сврхе не може
користити.

У _____

Дана: _____
КУПАЦ

РЕФЕРЕНТНИ

(потпис овлашћеног лица)

МП

НАПОМЕНА: У случају потребе, потврду копирати.

VI

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за подношење понуда у предметном поступку, дајем понуду како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

**Понуђач је дужан да попуни све делове обрасца понуде,
у складу са својом понудом, да их потпише и овери печатом**

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Табела 1.

ПОНУДУ ПОДНОСИ:
А) САМОСТАЛНО

Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ
Понуду подносим: (заокружити начин подношења понуде и уписати податке под б)-подизвођач, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно заокружити податке под в) –сви учесници заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача).

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	

	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус понуђача (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	

	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус подизвођача (заокружити)	A) Правно лице	
	B) Предузетник	
	B) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	A) Велико	
	B) Средње	
	B) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна:		
Назив пословне банке код које се води рачун		

НАПОМЕНА: *Образац копирати уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача*

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ – НОСИЛАЦ ПОСЛА

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус члана групе – носиоца посла (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус члана групе (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

НАПОМЕНА: *Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе*

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**Р О К
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана, од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметном поступку јавне набавке важи

_____ дана од дана отварања понуда.

(уписати број дана важења понуде)

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА
СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ**

СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Гасно уље екстра лако Евро ел		
Р.бр.	I	II
1.	Просек просека последњих пет објављених котација за Gasoil.1 према Platts FOB Med Italy паритету у USD/t, пре дана 15.09.2019. године (не рачунајући дан 15..2019. године)	
2.	Инос фиксне премије у USD/t;	
3.	Понуђена цена у USD/t (1+2)	
4.	Просечни средњи курс USD Народне банке Србије, за дане када су објављене последњих пет котација пре дана 15.09.2019. године (не рачунајући дан 15.09.2019. године) (уколико за одређени дан када је објављена котација није објављен средњи курс USD на сајту Народне банке Србије, за тај дан се приликом обрачуна узима у обзир средњи курс USD на последњи дан пре тог дана, за који је на сајту Народне банке Србије објављен средњи курс USD)	
5.	Јединична цена у РСД/t (3x4)	
6.	Јединична цена у РСД/lit ((5) x 0,870/1000)	
7.	Важећа накнада за обавезне резерве нафте и деривата нафте у РСД/lit	
8.	Важећи износ акцизе у РСД/lit	
9.	Фиксни трошкови превоза у РСД/lit	
10.	Јединична цена без ПДВ-а (6+7+8+9)	
11.	Количина у литрима	2.000.000
12.	Укупна цена без ПДВ-а (10*11)	
13.	Износ ПДВ-а (номинално)	

14	Укупна цена са ПДВ-ом (12+13)	
-----------	----------------------------------	--

Напомена: Количина добра дата у Обрасцу структуре понуђене цене је оквирна и служи искључиво за оцену понуда, док ће се испорука добра у складишни простор наручиоца реализовати у складу са стварним потребама према јединичној цени испорученог добра, а највише до укупне уговорене вредности појединачних уговора.

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ
ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

- у колони „П“ за ставке под редним бр. 1 - 9 уписати тражене податке;
- у колони „П“ у реду бр. 10 уписати јединичну цену без ПДВ-а, која представља збир номиналних вредности за ставке под редним бројевима од 6. до 9;
- у реду табеле бр. 12 уписати укупну цену без ПДВ-а, која представља производ количине добра и јединичне цене без ПДВ-а;
- у реду табеле бр. 13 уписати укупни номинални износ ПДВ-а;
- у реду табеле бр. 14 уписати укупну цену са ПДВ-ом, која представља збир укупног номиналног износа ПДВ-а и укупне цене без ПДВ-а.

РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио нижу цену _____ добара.

м.п.

Потпис овлашћеног лица

Образац 1

ИЗЈАВА

У отвореном поступку јавне набавке добара: **Гасно уље екстра лако евро ел, јн бр. Д - 44/19,**
подизвођачу _____ из
(унети назив подизвођача)

_____, делимично поверавам _____ % укупне вредности
(унети седиште подизвођача) (унети проценат)

набавке, а што се односи на:

Напомена: Процент укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу не може бити већи од 50 %. Понуђач је дужан да наведе део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

У случају потребе Изјаву копирати.

Датум

Понуђач

м.п.

Образац 2

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
(навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде у
отвореном поступку јавне набавке добара: **Гасно уље екстра лако евро ел, јн бр. Д - 44/19**, како
следи у табели:

Врста трошкова		Износ трошка у РСД
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
Укупан износ трошкова припремања понуде:		

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Наручилац задржава право да изврши контролу изказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум

Понуђач

М.П.

Образац 3

На основу Члана 26. Закона о јавним набавкама

(навести назив и адресу привредног субјекта, навести својство учесника пр. Понуђач, члан групе понуђача) дајем следећу изјаву:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду у отвореном поступку јавне набавке **добара**: Гасно уље екстра лако евро ел, ЈН Бр. Д - 44/19, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

Понуђач

М.П.

(потпис)

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу Члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Образац копирати по потреби.

Образац 4

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ
ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА**

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник

(навести назив и адресу привредног субјекта, навести својство учесника пр. понуђач, подизвођач или члан групе понуђача), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Да сам у отвореном поступку јавне набавке **добара: ГАСНО УЉЕ ЕКСТРА ЛАКО ЕВРО ЕЛ, ЈН бр. Д - 44/19**, пошговао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде за предметну набавку.

Датум

М.П.

Понуђач

(потпис)

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. У случају да **понуђач подноси понуду са подизвођачем**, овај доказ потписују и оверавају и понуђач и подизвођач засебно.Образац копирати по потреби.

Образац: МО

На основу Закона о меници („Службени лист ФНРЈ“, бр. 104/46 и 16/58, „Службени лист СФРЈ“, бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и „Службени лист СРЈ“ бр. 46/96) и Одлуке о изменама и допунама Одлуке о јединственом меничном бланкету („Службени гласник РС“, бр. 39/04)

ДУЖНИК _____
(назив и седиште понуђача)
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА _____
ТЕКУЋИ БРОЈ ПОНУЂАЧА _____
ПИБ ПОНУЂАЧА _____

ИЗДАЈЕ
МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: Установа Студентски центар „Београд” Београд, Светозара Марковића 56

Предајемо Вам 1 (једну) сопствену бланко меницу на износ од _____ динара без ПДВ-а (10% од вредности понуде без ПДВ-а) као инструмент плаћања финансијске гаранције за озбиљност понуде за јавну набавку добара: ГАСНО УЉЕ ЕКСТРА ЛАКО ЕВРО ЕЛ, ЈН Бр.Д-44/19. Истовремено Вас овлашћујемо да, у случају неизвршавања обавеза из претходног става, приложену сопствену бланко меницу са доспећем „по виђењу” и клаузулом „без протеста” доставите на наплату _____ (назив банке понуђача) код које се води наш текући рачун број _____ (текући рачун понуђача).

Ово овлашћење и меница су потписани од стране овлашћених лица за потпис, сходно достављеном депо картону код _____ (назив банке понуђача). Меница је важећа и у случају да у року важења понуде дође до: промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења менице је до _____ године

Прилог :

- 1 (једна) сопствена бланко меница, серијски бр.: _____
- фотокопија депо картона
- извод из регистра меница НБС

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица

_____ м.п.

Образац 5

ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ ФИНАНСИЈКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуђач

_____ из _____ изјављује:
(назив понуђача и седиште)

Потврђујемо да ћемо Наручиоцу, уколико нам буде додељен уговор за јавну набавку добара: ГАСНО УЉЕ ЕКСТРА ЛАКО ЕВРО ЕЛ, ЈН Бр. Д-44/19, на дан потписивања уговора, доставити бланко сопствену меницу потписану и оверену, регистровану, као средство обезбеђења, плаћања финансијске гаранције за добро извршење посла у износу од (10% од вредности уговора без ПДВ-а) _____ динара без ПДВ-а и роком важења 5 дана дуже од дана трајања уговора, са клаузолу „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“.

Уз меницу ћемо доставити и менично овлашћење у корист наручиоца са картоном депонованих потписа и пословне банке код које је отворентекући рачун привреде који је наведен у меничном овлашћењу .

Место и датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем, ову Изјаву потписује само понуђач. Уколико се подноси заједничка понуда, ову Изјаву потписује члан групе који је носилац посла.

Образац: МО1

На основу Закона о меници („Службени лист ФНРЈ“, бр. 104/46 и 16/58, „Службени лист СФРЈ“, бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и „Службени лист СРЈ“ бр. 46/96) и Одлуке о изменама и допунама Одлуке о јединственом меничном бланкету („Службени гласник РС“, бр. 39/04)

ДУЖНИК _____

(назив и седиште понуђача)

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА _____

ТЕКУЋИ БРОЈ ПОНУЂАЧА _____

ПИБ ПОНУЂАЧА _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: Установа Студентски центар “Београд”, Београд, Светозара Марковића 56

Предајемо Вам 1 (једну) сопствену бланко меницу на износ од _____ динара без ПДВ-а (10% од вредности уговора без ПДВ-а), као инструмент обезбеђења плаћања финансијске гаранције за добро извршење посла по закљученом уговору број _____ од _____, у отвореном поступку јавне набавке добара: ГАСНО УЉЕ ЕКСТРА ЛАКО ЕВРО ЕЛ, ЈНбр Д-44/19.

Истовремено Вас овлашћујемо да, у случају неизвршавања обавеза из претходног става, приложену регистровану сопствену бланко меницу оверену и потписану од стране лица овлашћеног за располагање средствима на рачуну пословне банке, наведену у меничном овлашћењу – писму, са унетом клаузулом „без протеста” и роком доспећа „по виђењу” и доставите на наплату _____ (назив банке понуђача) код које се води наш текући рачун број _____ (текући рачун понуђача).

Ово овлашћење и меница су потписани од стране овлашћених лица за потпис, сходно достављеном депо картону код _____ (назив банке понуђача).

Меница је важећа и у случају да у току трајања или након доспећа обавеза по уговору дође до промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења менице је до _____ године

Прилог :

-1 (једна) сопствена бланко меница, серије _____

-фотокопија депо картона

-доказ о регистарцији менице

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица

М.П.

VII

МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом,
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен дана _____ између уговорних страна:

1) УСТАНОВА СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР „БЕОГРАД“, Београд, Светозара Марковића 56, ПИБ 100224138, Жиро рачун: 840-630667-15, 840-630661-33, матични број 7038011, које заступа в.д. директора Горан Минић, (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, текући рачун привреде _____ правно лице разврстано као _____, које заступа директор _____,

2а) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, текући рачун привреде _____ које заступа _____,

2б) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, текући рачун привреде које заступа _____,

(у даљем тексту: **Добављач**)

Позиције 2а) и 2б) попуњавају чланови групе понуђача у случају заједничке понуде, односно подизвођач/и уколико је ангажован за реализацију уговора. У том случају су обавезни и да назначе свој статус. Подаци за носиоца посла се уносе у позицији 2.

- да је Наручилац на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 - у даљем тексту Закон) спровео отворени поступак, јавне набавке добара: ГАСНО УЉЕ ЕКСТРА ЛАКО ЕВРО ЕЛ, ЈН Бр.Д-44/19, за потребе Установе Студентски центар „Београд“ - Београд, Светозара Марковића 56

- да је Добављач дана _____ . године поднео понуду дел. бр. _____ од _____ године (*понуђач уписује свој заводни број и датум*), која је заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ године (*понуђач не попуњава овај податак*, која се сматра саставним делом овог уговора).

- да је Наручилац на основу понуде Добављача и Одлуке о додели уговора дел. број _____ од _____ . године (*понуђач не попуњава овај податак*) изабрао Добављача за испоруку добара захтеваних у конкурсној документацији.

Члан 1.

Предмет овог уговора је испорука **ГАСНОГ УЉА ЕКСТРА ЛАКОГ ЕВРО ЕЛ** (у даљем тексту: добра) у свему сагласно понуди добављача број _____ од _____ године, која је у прилогу овог уговора и чини његов саставни део, а у складу са техничким прописима, нормативним и обавезним стандардима који важе за испоруку добара ове врсте.

ОБАВЕЗЕ УГОВОРНИХ СТРАНА

Члан 2.

Добављач се обавезује да испоручује: **ГАСНО УЉЕ ЕКСТРА ЛАКО ЕВРО ЕЛ** у свему сагласно понуди број _____ од _____ године, са техничким карактеристикама које су складу прописима, нормативним и обавезним стандардима.

Члан 3.

Добављач прихвата да су процењене количине, дате на бази потрошње за период од 12 месеци у конкурсној документацији јавне набавке под ознаком Д-44/19, која чини саставни део овог уговора, дате на основу досадашње процењене потрошње и да током трајања овог уговора могу одступати, зависно од броја корисника услуга исхране у студентским ресторанима Наручиоца и услуга смештаја у студентским домовима Наручиоца.

Уговорене стране су сагласне да је количина добара дата оријентационо и да је промењива, ($\pm 10\%$) зависно од метеоролошких и температурних услова током трајања овог уговора.

Добављач прихвата да процењена месечна потрошња током године у јулу и августу, односно током летњег распуста знатно одступа од процењене потрошње, односно значајно је смањена.

Члан 4.

Добављач се обавезује да добра из члана 2. овог уговора испоручује сукцесивно, према диспозицијама Наручиоца, на истоварна места, у року од 48 од пријема диспозиције (требовања) од стране наручиоца, како је дато у конкурсној документацији Д-44/19.

Добављач се обавезује да одмах по закључењу уговора започне са испоруком уговорених добара а у складу са диспозицијама Наручиоца.

Количину добара утврђену у члану 1. овог уговора, добављач ће испоручивати сукцесивно, према диспозицијама купца, у складу са потребама и могућностима дневне испоруке.

Наручилац је дужан да диспозицију за испоруку добара достави Добављачу у писаној форми, најкасније два дана пре почетка испоруке.

Наручилац је дужан да спроведе организацију рада којом ће се обезбедити пријем добара у времену од 07,00 до 14,00 часова, изузетно Наручилац ће обезбедити и пријем добара и у времену од 14,00 часова до 18,00 часова а на основу благовременог телефонског обавештења Добављача до 13,00 часова на телефон 064 875 1139 особа за контакт Горан Младеновић.

Испоруку добара из члана 2. овог уговора, добављач врши FCO источено у резервоаре наручиоца у објектима наручиоца.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 5.

Добављач је дужан да код закључења уговора преда Наручиоцу:

- Сопствену, бланко меницу за добро извршење посла оверену, потписану од стране лица овлашћеног за располагање средствима на текућем рачуну и регистровану, са роком важења који је 5 дана дужи од истека рока важности уговора.

- Менично овлашћење да се меница у износу од _____ динара без ПДВ-а (10% од вредности уговора без ПДВ-а), без сагласности Добављача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза;

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис овлашћеног лица и печат Добављача, оверен печатом банке са датумом овере.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за располагање средствима на текућем рачуну, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметне меницу вратити Добављачу.

Члан 6.

У случају да Добављач не испоручи добра, из предмета овог уговора, Наручилац задржава право да неиспоручене количине набави, у поступку сагласно Закону о јавним набавкама, с тим да ће евентуалну разлику у цени обрачунати на терет Добављача.

Разлику у цени Наручилац ће фактурисати Добављачу.

У случају три неиспоруке добара из предмета овог уговора, у току трајања овог уговора, Наручилац ће отказати уговор, уз отказни рок од 8 дана и реализовати меницу коју је Добављач доставио на име финансијске гаранције за добро извршење посла.

ЦЕНА

Члан 7.

Јединична цена добра се утврђује сваког понедељка текуће недеље, и примењује се за испоручена добра у периоду од уторка текуће недеље до понедељка наредне недеље.

Јединична цена добра на паритету FCO складишни простор појединачног наручиоца са свим урачунатим дажбама и трошковима, изузев ПДВ-а, утврђује се према следећој формули:

$$C_n = (PSK_{Cn} + FP) * PSK_{USD} * 0,870 / 1000 + OBR_n + AK + PR$$

C_n – јединична цена гасног уља екстра лако Евро Ел без ПДВ-а у RSD/lit;

PSK_{Cn} – просек просека последњих 5 (пет) објављених котација на дан утврђивања цене за Gasoil. 1 према Platts FOB Med Italy паритету у USD/t;

FP – фиксна премија исказана у Понуди Додављача у USD/t;

PSK_{USD} – просечни средњи курс USD Народне банке Србије за дане када су објављене примењене котације;

OBR_n – важећа накнада за обавезне резерве нафте и деривата нафте;

AK – важећи износ акцизе у RSD/lit;

PR – фиксни трошкови превоза исказани у Понуди Додављача у RSD/lit.

На цену утврђену на начин из претходног става обрачунава се износ ПДВ-а.

Додављач ће бити одговоран за тачно одређивање цене уз тачну примену средњих котацијских цена.

Додављач је у обавези да у писаној форми обавести наручиоца, о важећој јединичној цени добра за сваки период примене утврђене цене, као и да на захтев наручиоца, достави вредности свих елемената цене, који су приказани у наведеним формулама из овог члана, према којима се утврђује цена.

Наручилац може у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, након закључења уговора, без претходног спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5 % првобитно закљученог уговора.

Јединична цена добра дата у усвојеној понуди додављача број _____ од _____ године износи:

Ред.бр.	Предмет понуде	Јед. мере	Јед. цена без ПДВ-а по моделу из образац структуре понуђене цене
1.	ГАСНО УЉЕ ЕКСТРА ЛАКО ЕВРО ЕЛ	л	

Укупна вредност понуде, на бази процењених количина за 12 месеци датих на основу досадашње процењене потрошње у конкурсној документацији Д-44/19, износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

РОК ПЛАЋАЊА

Члан 8.

Наручилац се обавезује да плаћање за испоручена добра из члана 2. овог уговора изврши у року до _____ дана од дана пријема фактуре.

Обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

КВАЛИТЕТ

Члан 9.

Добављач гарантује да је квалитет испоручених добара у складу са прописима SRPS-а и Правилнику о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС“, број 111/15). У случају да добављач не испоручи добра из предмета овог уговора, на начин дефинисан у ставу 1. овог члана, наручилац ће реализовати меницу коју је добављач доставио на име финансијске гаранције за добро извршење посла.

КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА

Члан 10.

Квантитативни и квалитативни преглед испоручених количина добара вршиће се код сваке испоруке извршене према диспозицији Наручиоца, приликом истакања у резервоаре Наручиоца. Наручилац има право на рекламацију квалитета и количине испоручених добара, у ком случају ће уложити приговор, одмах након пријема добара.

У случају приговора на количину добара, наручилац одмах обавештава добављача, који је дужан да упути Комисију за решавање рекламација која ће на лицу места утврдити чињенично стање и о томе сачинити заједнички записник.

У случају приговора на квалитет добара, наручилац одмах обавештава Добављача који упућује стручно лице ради узорковања добра која се даје на анализу.

Уговорне стране су сагласне да од момента окончања рекламационог поступка свака сноси своје трошкове настале у складу са овим чланом.

ВИША СИЛА

Члан 11.

Уговорне стране се ослобађају одговорности у случају дејства више силе: поплаве, пожара, земљотреса, саобраћајне и природне катастрофе, аката међународних органа или организација и других догађаја, који се нису могли избећи или предвидети, а који у потпуности или делимично спречавају уговорне страна да изврше уговорне обавезе.

Добављач се ослобађа одговорности и у случају поремећаја у снабдевању тржишта нафтом и нафтним дериватима који су изазвани: актима државних органа, изменама прописа који регулишу

услове и начин увоза, прераде и промета нафте и нафтних деривата, кваровима, или непланираним ремонтима рафинерија или нафтовода и сличним догађајима.

Наручилац је дужан да изврши све обавезе настале по раније закљученим уговорима, протоколима и закључницама у року од 15 дана од дана закључења овог уговора.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 12.

Уговор се закључује на одређено време на период од једне године од дана од дана закључења, с тим да свака уговорна страна задржава право једностраног, писаног раскида, уз отказни рок од 8 дана од дана достављања писаног отказа уговора.

Члан 13.

Саставни део овог уговора чине:

-Конкурсна документација Наручиоца Д-44/19

-Понуда Додављача „_____“ бр. _____ од _____. године

НАДЛЕЖНОСТ ЗА РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 14.

Уговорне стране ће све евентуалне спорове који настану током трајања овог уговора решавати првенствено мирним путем, а у случају спора, надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 15.

На сва питања која нису регулисана овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 16.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 4 (четири) задржава Наручилац, а 2 (два) Додављач.

Члан 17.

Уговор се сматра закљученим и примењиваће се од дана потписивање обе уговорне стране.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

УСТАНОВА СТУДЕНТСКИ
ЦЕНТАР „БЕОГРАД“
ВД ДИРЕКТОРА

ДИРЕКТОР

Горан Минић

м.п.